

伯耆町行政改革大綱2005実施計画

～ 伯耆町集中改革プラン2005～

【進捗状況】 総括表

改革課題	実施状況 年度	項目数	完了・実施		一部 実施・導入	事前準備等	方針等検討	未着手	
			20年度 前期まで	20年度後期～ 21年度後期					
1. 住民との協働の推進	平成21年度 後期	25	22	18	4	3	0	0	0
	(平成20年度 前期まで)					(7)	(0)	(0)	(0)
2. 多様で質の高いサービスの 提供	平成21年度 後期	9	3	3	0	2	0	4	0
	(平成20年度 前期まで)					(1)	(0)	(5)	(0)
3. 効果的かつ効率的な事務事 業の実施	平成21年度 後期	11	4	3	1	3	0	3	1
	(平成20年度 前期まで)					(3)	(0)	(3)	(2)
4. 健全な財政基盤の確立	平成21年度 後期	40	31	28	3	4	1	4	0
	(平成20年度 前期まで)					(6)	(1)	(5)	(0)
5. 行政ニーズに迅速かつ的確 な対応を可能とする組織・機構 づくり	平成21年度 後期	31	17	14	3	3	0	10	1
	(平成20年度 前期まで)					(6)	(0)	(10)	(1)
計	平成21年度 後期	116	77	66	11	15	1	21	2
	(平成20年度 前期まで)					(23)	(1)	(23)	(3)

平成22年3月末現在 伯耆町

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出	
1. 住民との協働の推進										
(1) 積極的な情報の提供と公開										
ホームページでの情報公開の推進	実施計画						ホームページを利用して積極的に情報提供を実施していく。	ホームページ公開基準の統一化	地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄						町例規集・町議会議事録のホームページ上での公開準備			
	H18後期						町例規集・町議会議事録のホームページ上での公開実施	更新作業要		
	H19前期						情報化検討委員会で検討	HP更新の強化、各課への更新状況周知及びHP研修等実施。提供情報の内容等について検討中		
	H19後期						情報化検討委員会で検討	HP更新の強化について継続実施、将来的な取り組み等地域情報化計画策定に向け検討中		
	H20前期						情報化検討委員会で検討	地域情報化計画の素案を作成し、検討中		
	H20後期						情報化検討委員会で検討	地域情報化計画の素案を作成		
	H21前期						情報化計画策定。	情報化計画により情報発信について明記		
文書等情報公開の推進	実施計画						情報公開を推進するため、文書管理の庁内研修会を開催するなど文書管理システムの利活用を図るとともに、文書整理等情報の整理を徹底する。	文書管理規程の徹底 文書整理月間の設定：6月	総務課	
	H18前期迄						文書整理月間を指示：8月	文書管理の徹底、研修等の実施を検討中		
	H18後期							文書管理の徹底		
	H19前期						文書整理月間を8月と設定、文書整理を徹底して行った			
	H19後期									
	H20前期						文書整理月間を8月と設定、文書整理を徹底して行った			
	H20後期									
	H21前期									
広報機能の充実	実施計画						町広報、CATV、行政無線等の情報提供する情報の出口を一括管理する窓口担当を設置し、広報機能の充実を図る。	広報担当窓口の一元化	地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄						検討資料収集、庁内広報検討委員会の立上げ準備	庁内広報検討委員会で検討中		
	H18後期						自治振興課町づくり推進室で一括管理	広報担当窓口の一元化の実施		

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況（平成20年度後期・平成21年度前期・後期）

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示（単位：千円）
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画（上段）					取組内容（上段）	具体的目標（上段）	担当課等（上段）		
	実施状況（下段）					取組を実施した内容（下段）	進捗状況・課題等（下段）	財政効果額（下段）		
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出	
事業計画段階からの情報の提供	実施計画						新たに事務事業等を行う場合は、計画段階から広報、CATV、インターネット等の広報媒体を有効的に利用し積極的に情報の提供を行う。	資料概要による情報提供	地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄						検討資料収集、庁内広報検討委員会の立上げ準備			
	H18後期						庁内広報検討委員会をケーブルテレビ番組制作会議として立ち上げ	ケーブルテレビ番組制作会議を毎月開催		
	H19前期						別途情報化検討委員会を立上げ、その中で検討	CATV制作会議、広報、HP連携継続実施中。		
	H19後期						別途情報化検討委員会を立上げ、その中で検討	CATV制作会議、広報、HP連携継続実施中、地域情報化計画に向け、効率化等について検討中		
	H20前期						別途情報化検討委員会を立上げ、その中で検討	地域情報化計画素案作成、情報化検討委員会で検討中		
	H20後期						情報化検討委員会で検討	地域情報化計画の素案を作成		
	H21前期						情報化計画策定。	情報化計画により情報発信について明記		
個人情報保護基本指針の策定	実施計画						コンピュータ及び記録媒体などの情報資産を人的脅威、災害事故等から防御し、町民の財産・プライバシーの保護に努める。	セキュリティポリシーの策定 ISMS基準認証の導入検討	地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄						H17:セキュリティポリシーの策定			
	H18後期									
個人情報保護の審査手続きの見直し	実施計画						既に西部町村会審査会を経た案件に類似したものなど、簡易なものについては町の内部に審査機関を設けて審査する。	町独自の審議会設置	総務課	
	H18前期迄						H17:課内協議（必要性について） H18:課内協議（今後の方向性について）	平成19年度は伯耆町が事務局となることもあり、今後、必要性・方向性について再度検討を要する		
	H18後期						町独自の審議会設置は見合わせた	案件がないことから、町独自の設置は見合わせる		

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21					収入	支出
情報セキュリティの環境強化	実施計画						本庁舎及び分庁舎、並びに職員が配置される公共施設事務室の入退室管理及び、職員端末のデータをサーバーで一元管理する方式への変更等を行い、業務情報の安全管理機能を高める。	庁舎通用口の徹底(タイムレコーダ等の利用) ICカードを利用したセキュリティシステム導入方針作成			地域再生戦略課 町づくり推進室 総務課
	H18前期迄						本・分庁舎職員通用口にタイムレコーダーを設置(H18.2)				
	H18後期										
	H19前期						タイムカードのICカード化について検討	業者にデモを依頼・実施			
	H19後期						タイムカードのICカード化について検討	地域情報化計画に向け具体的な取り組み検討			
	H20前期						タイムカードのICカード化について検討	地域情報化計画素案に盛り込み、情報化検討委員会で検討中。			
	H20後期						情報化検討委員会で検討	地域情報化計画の素案を作成			
	H21前期						情報化計画策定。	ICカードについて明記。検討			
	H21後期						ICカードシステムについて協議	導入については実績等を調査し、更に検討			
(2)住民参加の推進											
住民との協働基本方針の検討・策定	実施計画						住民と行政との協働によるまちづくりの基本方針を定め、町の各事務事業の計画・実施にあたってはその方針に従い、住民参加の行政の推進を図り、必要に応じてまちづくり条例を検討する。	協働基本方針の策定			地域再生戦略課 町づくり推進室
	H18前期迄						協働の指針策定にむけて検討中	指針等策定のみが先行すると実施にむけた動きが失われる。住民の気運醸成との連動が必要なため			
	H18後期						H19.3伯耆町協働のまちづくり指針策定	H19.3策定町ホームページで公開中			
パブリックコメント制度の拡充	実施計画						町施策に住民の声を反映するため、住民提案箱、ホームページ等を利用したパブリックコメント制度の導入を検討する。	パブリックコメント実施方法確立			地域再生戦略課 経営企画室
	H18前期迄							H18:制度調査中			
	H18後期						協働のまちづくり指針、地域福祉計画等の案について住民から意見を募った	先進地等資料収集調査を実施			
	H19前期						検討資料収集、他自治体の実施状況調査	パブリックコメント実施基準等の作成に向けた準備作業中			
	H19後期						住民意見公募(パブリックコメント)制度の実施要綱策定	統一的なルールを定め、職員説明会を開催し、制度の運用開始に向けた住民向け広報を行う。			
	H20前期						パブリックコメント制度の運用を開始	H20年4月から運用開始。HP公表			

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況（平成20年度後期・平成21年度前期・後期）

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示（単位：千円）
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推 進 事 項	実施計画（上段）					取組内容（上段）	具体的目標（上段）	担当課等（上段）	
	実施状況（下段）					取組を実施した内容（下段）	進捗状況・課題等（下段）	財政効果額（下段）	
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出
ワーク ショップ手 法の導入	実施計画					住民参加の手法として、可能な事業からワークショップの手法の導入を図る。	住民参加手法導入	各課共通	
	H18前期迄					H17:総合計画策定における住民参画によるまちづくり委員会の設置及び提言			
	H18後期					協働のまちづくり指針、地域福祉計画等策定にあたって、ワークショップを開催	ワークショップ手法によりまちづくりを検討		
審議会等へ の女性枠の 設置	実施計画					審議会等の委員選任の際には、女性委員の構成割合の目安を定め、女性の意見を反映できるよう配慮する。	男女共同参画基本方針により女性枠を明確化	教育委員会 人権政策室	
	H18前期迄					男女共同参画推進条例に4割の努力目標を設置 委員等の構成変更時に女性の委員を入れるよう選考に考慮	H18:合併後のため委員会等の任期満了になるものが少なかった。		
	H18後期								
	H19前期								
	H19後期					男女共同参画計画に基づき、各課の推進状況を調査し、男女共同参画審議会に報告した。	女性委員の構成割合が4割に到達していない。		
H20前期					委員等の構成変更時に女性の委員を入れるよう選考に考慮している。	男女いずれか一方の委員構成割合4割を努力目標とする。			
委員の公募 制の検討	実施計画					各種審議会等委員の公募枠の導入など委員の公募制を検討する。	公募枠を定める審議会等の検討し、方向性確立	各課共通	
	H18前期迄					地域交通会議委員に公募			
	H18後期					全庁で既に公募制が浸透しており、実施中である。	総合計画・福祉計画策定委員等公募制を一部導入		

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)			
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)			
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出		
住民との共同学習の機会の拡充	実施計画										住民と共通の認識を持ってまちづくりを進めるため、住民との共同学習会の機会を拡大する。	共同学習会の定例化			地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄										まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催					
	H18後期										まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催					
	H19前期										第2期まちづくり塾の開催					
	H19後期										第2期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催					
	H20前期										第3期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催、まちづくり塾OBへの情報提供					
	H20後期										第3期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催					
	H21前期										第4期まちづくり塾の開催、まちづくり塾OBへの情報提供					
H21後期										第4期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催						
(3)住民活動の促進・支援																
住民との協働基本方針に基づく住民活動拠点・支援体制の整備	実施計画										地域活動の拠点となる組織整備や協働により実施することが望ましい事業、実施可能な事業を各課で洗い出しなど、住民との協働によるまちづくりを検討し、基本方針を推進する。	協働基本方針に基づく事業実施及び組織整備			地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄										基本方針(指針)策定中	H18:現状でとくに支障がないため、住民、職員とも協働への意識が低い				
	H18後期										H19.3指針策定					
	H19前期										協働のまちづくりプロジェクト立上げ・現在行っている協働事業を調査、ホームページで公開中	協働の推進体制について検討				
	H19後期										協働のまちづくりプロジェクト立上げ・現在行っている協働事業を調査、ホームページで公開中	協働の推進体制について検討				
	H20前期										地域担当を配し、各地域の実情に則した地域活動の支援を実施	協働の推進体制について検討				
	H20後期										地域担当を配し、各地域の実情に則した地域活動の支援を実施	協働の推進体制について検討・実施				
	H21前期										地域担当を配し、各地域の実情に則した地域活動の支援を実施	協働の推進体制について検討・実施				
H21後期										地域担当を配し、各地域の実情に則した地域活動の支援を実施	協働の推進体制について検討・実施					

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出	
伯耆まちづくり組織の設置	実施計画						総合計画でのまちづくり委員会を継続し、その委員会に行政職員が加わってまちづくり組織を設置し、まちづくりや様々なテーマの学習会や検討会を開催するなど特色あるまちづくりを推進する。	まちづくり組織の設置	地域再生戦略課	まちづくり推進室
	H18前期迄						まちづくり組織の位置づけ、構成について検討中	H18:現状でとくに支障がないため、住民、職員とも協働への意識が低い		
	H18後期						ほうきまちづくり塾の開催			
	H19前期						第2期ほうきまちづくり塾の開催			
	H19後期						第2期ほうきまちづくり塾の開催			
	H20前期						第3期ほうきまちづくり塾の開催			
	H20後期						第3期ほうきまちづくり塾の開催			
	H21前期						第4期ほうきまちづくり塾の開催			
H21後期						第4期ほうきまちづくり塾の開催				
住民活動の組織化の支援	実施計画						地域の特色を活かしたまちづくりを行うため、各地域ごとの住民活動の組織化を支援する。	組織化支援	地域再生戦略課	まちづくり推進室
	H18前期迄						19年度モデル地区での実施にむけて懇談会開催	H18:現状でとくに支障がないため、住民、職員とも協働への意識が低い		
	H18後期						日光・二部地区で組織化し、まちづくりを進める。	計画策定、新規事業への取り組み支援を実施		
	H19前期						日光・二部地区で組織化し、まちづくりを進める。	計画策定、新規事業への取り組み支援を実施		
	H19後期						日光・二部地区で組織化し、まちづくりを進める。	計画策定、新規事業への取り組み支援を実施		
	H20前期						日光・二部地区で組織化し、まちづくりを進める。	計画策定、新規事業への取り組み支援を実施		
	H20後期						日光・二部地区の組織によりまちづくりを進め、地区担当が常勤することにより活動を支援している。	計画策定、新規事業への取り組み支援を実施		
H21前期						日光・二部地区の組織によりまちづくりを進め、地区担当が常勤することにより活動を支援している。	計画策定、新規事業への取り組み支援を実施			
H21後期						日光・二部地区の組織によりまちづくりを進め、地区担当が常勤することにより活動を支援している。	計画策定、新規事業への取り組み支援を実施			

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況（平成20年度後期・平成21年度前期・後期）

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示（単位：千円）
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画（上段）					取組内容（上段）					具体的目標（上段）		担当課等（上段）		
	実施状況（下段）					取組を実施した内容（下段）					進捗状況・課題等（下段）		財政効果額（下段）		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
自治会の組織化	実施計画										自治会活動の情報交換の場として、自治会代表による組織の自主的運営を支援する。	自治会連合会組織の設立	地域再生戦略課 町づくり推進室		
	H18前期迄														
	H18後期										検討委員会で検討中				
	H19前期										検討委員会で検討中	H20年度設立に向けて検討中			
	H19後期										設立準備委員会を立ち上げ、その委員会で設立に向けて規約や組織体制などの検討を行なった。	設立後の事業などを検討する必要がある。			
	H20前期										H20.4.23設立総会を実施し、伯耆町区長協議会を設立した。				
	H20後期										伯耆町区長協議会により、各種自主事業を実施し、その事務局として町が支援している。				
	H21前期										伯耆町区長協議会により、各種自主事業を実施し、その事務局として町が支援している。				
自治会組織の基準の明確化	実施計画										地域活動の基幹である自治会組織の基準を定め、自治会活動の充実を図る。	自治会設置基準の作成	地域再生戦略課 町づくり推進室		
	H18前期迄										検討委員会で検討中	H18:現状でとくに支障がないため、住民、職員とも協働への意識が低い			
	H18後期										検討委員会で検討中	旧町で基準が異なる			
	H19前期										検討委員会で検討中	小規模集落（10世帯未満の集落）では集落運営の危機意識がある。			
	H19後期										10世帯未満の集落は集落運営が難しいため、10世帯以上を自治会設置の基準とする。				

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
(4)住民活動との役割分担															
自治意識の普及・啓発	実施計画										住民参加を促進するため、自治意識の普及・啓発を行う。	研修会及び広報の企画・運営		地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄										まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H18後期										まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H19前期										第2期まちづくり塾の開催				
	H19後期										第2期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H20前期										第3期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H20後期										集落活性化モデル事業により、集落活性化計画の策定を支援している。				
	H21前期										集落活性化モデル事業により、集落活性化計画策定を支援し、計画に基づく事業実施の支援を行った。				
H21後期										集落活性化モデル事業により、集落活性化計画策定を支援し、計画に基づく事業実施の支援を行った。					
協働によるまちづくり研修会の開催	実施計画										住民参加を促進するための自治意識の普及・啓発のため、住民と職員と共同でのまちづくりの研修会を定期的に開催する。	研修会の定例化		地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄										まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H18後期										まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H19前期										第2期まちづくり塾の開催				
	H19後期										第2期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H20前期										第3期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H20後期										第3期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催				
	H21前期										第4期まちづくり塾の開催				
H21後期										第4期まちづくり塾の開催、まちづくり講演会の開催					

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

: 実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 : 一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 : 事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 : 方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位:千円)
 収入増:プラス、収入減:マイナス
 支出増:マイナス、支出減:プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
住民活動との役割分担	実施計画										住民の自主的な活動・NPOやボランティア団体などの活動と連携・協力してすすめる業務は、それぞれの役割を分担して行い、協働によるまちづくりを推進する。	住民活動と行政のあり方の検討			地域再生戦略課 町づくり推進室
	H18前期迄										内部検討中				
	H18後期										内部検討中				
	H19前期										協働のまちづくりプロジェクト立上げ・現在行っている協働事業を調査、ホームページで公開中	協働の推進体制について検討			
	H19後期										協働のまちづくりプロジェクト立上げ・現在行っている協働事業を調査、ホームページで公開中	協働の推進体制について検討			
	H20前期										町内一斉清掃や一斉避難訓練など、地域での自主的な活動を支援し、協働のまちづくりを推進した。				
	H20後期										町内一斉清掃や一斉避難訓練など、地域での自主的な活動を支援し、協働のまちづくりを推進した。				
	H21前期										町内一斉清掃や一斉避難訓練など、地域での自主的な活動を支援し、協働のまちづくりを推進した。				
地域活動交付金の検討	実施計画										地域活動交付金について、町が単独で実施している事業等を自治会、その他の住民団体が実施が可能なものについて、メニュー化するなど対象事業等を見直す。	地域活動交付事業制度の見直し			地域再生戦略課 町づくり推進室
	H18前期迄										検討委員会で検討中				
	H18後期										検討委員会で検討中				
	H19前期										検討委員会で検討中	検討案提出準備取組み中			
	H19後期										交付対象事業をメニュー化し、自治会、その他の住民団体が実施が可能なものに変更した。	要綱変更を実施			

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)						取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)						取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21	収入					支出	
公共施設の空スペースを利用した活動拠点の提供	実施計画						溝口分庁舎、遊学館等の公共施設の空スペースを住民活動団体等へ提供することにより、住民活動の場を拡大する。	提供可能な公共施設の検討	各課共通			
	H18前期迄						未着手					
	H18後期						遊学館を自治会が活用できるよう提供、町民ギャラリーとしても活用できる施設として整備。	鳥取県西部西商工会産業支援センターに分庁舎2階空きスペースを提供することの検討・準備	324			
	H19前期											
	H19後期											
	H20前期											
	H20後期											
	H21前期							教育文化会館の1階の一部をシルバー人材センターの事務局として貸し出した。				
町ホームページ「町民自作ページ」のスペース開放	実施計画						町民自作ページのルールを明確化し、住民へ開放する。	開放のルール制定後、開放	地域再生戦略課 町づくり推進室			
	H18前期迄						要綱作成中					
	H18後期						検討の結果民間事業者で代替が可能であるため中止。					
(5) 職員の地域活動への参加												
職員の地域活動への参加促進	実施計画						地域への理解を十分に身につけ、地域の視点・住民の視点で職務が遂行できるよう職員の地域活動参加を推奨する。	地域活動への参加推奨	地域再生戦略課 町づくり推進室			
	H18前期迄						各町行事への職員参加を要請	H18:更なる参加促進策について検討中				
	H18後期						各町行事への職員参加を随時要請					
	H19前期											
	H19後期						各町行事への職員参加を随時要請	職員の地域活動への意識が非常に低い。				
	H20前期						各町行事への職員参加を随時要請	行政運営会議で要請するが職員の地域活動への意識が非常に低い。				
	H20後期						各町行事への職員参加を随時要請					
	H21前期						各町行事への職員参加を随時要請					
H21後期						各町行事への職員参加を随時要請						

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ・一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ・事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ・方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)	
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出

2. 多様で質の高いサービスの提供

(1) サービスのあり方の改善

公共施設の予約システムの導入	実施計画								町内の情報基盤の利用の高度化を図り、公共施設の予約システムの導入により、住民の利便性を高める。	(仮称)市町村協議会での検討後、導入	地域再生戦略課 町づくり推進室
	H18前期迄								県内各市町村の共同導入の検討中		
	H18後期								県内各市町村の共同導入の検討中		
	H19前期								県内各市町村の共同導入の検討中		
	H19後期								県内各市町村の共同導入の検討中	市町村協議会にて、共同利用が困難な方向が示され違う方向で検討中	
	H20前期								県内各市町村の共同導入の検討中	情報センターにて、別案の検討中	
	H20後期								県内各市町村の共同導入の中止		
	H21前期								情報化計画策定。	情報化計画により明記	
H21後期								情報化計画により平成23年度以降調整			
CATVデジタル化に伴うサービス内容の充実	実施計画								CATVのデジタル化に伴い、行政サービスのさらなる向上を図るため、CATVのサービス内容を検討する。	デジタル化により実施が見込まれるデータ放送において、行政サービス実施(案)作成(WEB活用、電子申請等)	地域再生戦略課 町づくり推進室
	H18前期迄								地上波デジタル放送への対応		
	H18後期								地上波デジタル放送の溝口エリアへ放送中	地上波デジタル放送の溝口エリアへ放送中	
	H19前期								地上波デジタル以外のサービス導入の検討	CATV統合調整と併せて検討、総通局協議済み、住民アンケート計画中	
	H19後期								地上波デジタル以外のサービス導入の検討	地域情報化アンケート実施、結果に基づき審議機関から答申提出	
	H20前期								地上波デジタル以外のサービス導入の検討	答申について、議会へ報告。具体的な方針について検討中	
	H20後期								地上波デジタル以外のサービス導入の検討	BS-D、CS-Dの実施方法検討、関係機関、許認可関係調整	
	H21前期								地上波デジタル以外のサービス導入の準備	許認可関係手続調整、関係機関調整	
H21後期								地上波デジタル以外のサービス導入の準備	許認可手続実施、関係機関調整終了、22年4月サービス開始に向け住民広報開始		

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
(2) 地方分権を生かしたサービス															
独自の条例制定によるまちづくりの推進	実施計画										地方分権の理念に基づき、まちづくり基本条例など独自の条例の制定等を検討し、伯耆町のまちづくりを推進する。	地方分権を活かした独自制度創設	各課共通		
	H18前期迄														
	H18後期										協働のまちづくり指針の策定				
	H19前期														
	H19後期										まちづくり基本条例については、住民からの要望があれば創設することとして見合わせ				
行政手続の簡略化、迅速化	実施計画										地方分権の推進により権限移譲を積極的に受けるなど拡大する裁量権を活かし、行政サービス手続きの簡素化や迅速化を図り、サービスの向上を図る。	権限移譲可能な事務の受入	各課共通		
	H18前期迄										権限移譲可能な事務の検討				
	H18後期										権限委譲可能な事務の検討	平成18年度新たに権限移譲を行った事務はない			
	H19前期										権限委譲可能な事務の検討				
	H19後期														
	H20前期														
	H20後期										権限委譲可能な事務の検討				
	H21前期														
H21後期										権限委譲可能な事務の検討	鳥取県母子福祉資金及び寡婦福祉資金貸付業務				
(3) O A 化・I T 化の推進															
電子承認システムの運用方針の見直し	実施計画										財務以外の町長決裁文書については紙で決裁を行うことになっているが、町長決裁文書も電子決裁で行い、分庁舎等の出先機関の決裁事務を効率化する。	電子決裁範囲の拡大	地域再生戦略課 まちづくり推進室		
	H18前期迄										検討中				
	H18後期										検討中				
	H19前期										検討中	庁内情報化検討会で協議し進めていく			
	H19後期										検討中	庁内情報化検討会で協議し進めていく			
	H20前期										検討中	庁内情報化検討会で協議し進めていく			
	H20後期										検討中	庁内情報化検討会で協議し進めていく			
	H21前期										情報化計画策定	情報化計画により明記			
H21後期										平成22年度サーバー更新時にシステム見直し	業務システム見直し時に検討				

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)						取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)						取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21	収入					支出	
庁内情報の共有化の推進	実施計画						庁内グループウェア・ノーツにより、文書ライブラリー・Q & A集などの高度利用を図る。	庁内グループウェアの高度利用	地域再生戦略課 町づくり推進室			
	H18前期迄						検討中					
	H18後期						検討中					
	H19前期						検討中(災害対応データベースの設置、試行中)	庁内情報化検討会で協議し進めていく				
	H19後期						検討中	情報化計画素案作成に向け情報化検討員回で検討中				
	H20前期						検討中	情報化計画素案作成済み、策定後詳細を検討の予定				
	H20後期						検討中	情報化計画策定準備				
	H21前期						情報化計画策定	情報化計画により明記				
H21後期						平成22年度サーバー更新時にシステム見直し	グループウェア見直し時に検討					
電子申請システムの共同開発による導入	実施計画						住基ICカード等を利用した電子申請システム等について、県内市町村で、市町村共同での導入の検討を行い、導入を行う。開発・運用経費を抑制するとともに、IT技術を利用した電子地方自治体を推進することにより、住民の利便性を高める。	市町村情報化推進協議会での検討後、導入	地域再生戦略課 町づくり推進室			
	H18前期迄						県内各市町村の共同導入の検討中					
	H18後期						県内各市町村の共同導入の検討中					
	H19前期						県内各市町村の共同導入の検討中					
	H19後期						県内各市町村の共同導入の検討中	市町村協議会にて、共同利用が困難な方向が示され違う方向で検討中				
	H20前期						県内各市町村の共同導入の検討中	情報センターにて、個別利用の別案の検討中				
	H20後期						県内各市町村の共同導入の中止					
	H21前期						情報化計画策定	情報化計画により明記				
H21後期						情報化計画により平成23年度以降調整						

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

: 実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 : 一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 : 事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 : 方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位:千円)
 収入増:プラス、収入減:マイナス
 支出増:マイナス、支出減:プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出	
財務システムの改善	実施計画						財務システムの予算要求書の事業概要書を改良することにより、その様式を議会提出用の主要な事業調べに利用することで、資料作成の効率化を図る。	財務システム事業概要書の他業務への利用		総務課
	H18前期迄						情報センターと協議:平成18年9月	単独での開発ができないため(開発業者待ち)		
	H18後期						情報センターに依頼	伯耆町単独でシステム改良は高価なため実施しないシステムの改変は継続して要望する		
	H19前期									
	H19後期									
	H20前期									
	H20後期						他システムの導入を含め継続検討	新公会計制度対応を含め検討		
	H21前期						他システムの導入を含め継続検討	新公会計制度対応を含め検討		
	H21後期						他システムの導入を含め継続検討	新公会計制度対応を含め検討		
	実施計画						一債権者に複数の科目から一枚の証票で支払可能にすることにより、支払処理事務の効率化を図る。	財務システム併合処理機能追加		総務課
	H18前期迄						情報センターと協議:9月	単独での開発ができないため(開発業者待ち)		
	H18後期						情報センターに依頼	伯耆町単独でシステム改良は高価なため実施しないシステムの改変は継続して要望する		
	H19前期									
	H19後期									
	H20前期									
H20後期						他システムの導入を含め継続検討	新公会計制度対応を含め検討			
H21前期						他システムの導入を含め継続検討	新公会計制度対応を含め検討			
H21後期						他システムの導入を含め継続検討	新公会計制度対応を含め検討			

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

: 実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 : 一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 : 事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 : 方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位:千円)
 収入増:プラス、収入減:マイナス
 支出増:マイナス、支出減:プラス

推進事項	実施計画(上段)						取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)						取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21	収入					支出	
3. 効果的かつ効率的な事務事業の実施												
(1) 民間委託等の推進												
CATVのあり方の見直し	実施計画						現在、町内にはCATV局のサービスが2つあり、早い段階での統合が必要である。テレビ放送のデジタル化に対応した機器の整備等も必要とされているため、双方のCATV局(伯耆町CATV、中海テレビ放送)の位置付けを明確にし、それぞれの機能分担することにより経費の削減を図る。(伯耆町CATV=自主放送、中海テレビ放送=多チャンネル、通信サービス等)	管理運営方法の見直し CATVの統合 CATVチャンネルの役割分担	地域再生戦略課 町づくり推進室			
	H18前期迄						指定管理者制度への取組み	当面直営				
	H18後期						当面直営のため、方針変更。自主番組の充実へ	制作会議例月開催、広報、WEB等の連携を重視した番組づくりを実施				
	H19前期						統合調整に向けた取組み	H19後期CATVのあり方についてのアンケート実施に向け準備				
	H19後期						統合調整に向けた取組み	地域情報化アンケート実施、審議機関から答申提出				
	H20前期						統合調整に向けた取組み	答申について議会へ報告、具体的な方針検討開始				
	H20後期						統合調整に向けた取組み	中海テレビサービス導入調整、デジタル自主放送の検討				
	H21前期						統合調整に向けた取組み	中海テレビサービス導入調整、デジタル自主放送整備開始				
	H21後期						統合調整に向けた取組み	デジタル自主放送開始、中海テレビサービスを22年4月から導入、周知広報実施				
業務の外部委託の推進	実施計画						業務の効率化を図るため、可能なものから委託を推進する。	外部委託可能な事務処理の委託化	各課共通			
	H18前期迄						未着手					
	H18後期						未着手					
	H19前期						民間委託等可能業務調査中	基準作成・業務洗い出し方法確立のための準備				
	H19後期						民間委託等可能業務の洗い出しおこなった(政策企画会議専門部会)					
	H20前期											
	H20後期											
	H21前期											
H21後期												

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)	
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出
定形窓口業務の委託化	実施計画					定形窓口業務について、任期付職員・嘱託職員等の制度の運用により、人件費等経費の削減を図る。	導入部門の調査	各課共通	
	H18前期迄								
	H18後期					定員適正化計画の目標数値達成まで導入見送り			
指定管理者導入基本方針の策定	実施計画					公共施設の管理運営について、指定管理者制度の導入基本方針を定め、その方針に沿って、施設の管理運営のあり方を検討する。	平成17年度中	各課共通	
	H18前期迄					H18年1月基本方針策定			
指定管理者制度の導入	実施計画					公共施設の管理運営について、指定管理者制度により実施することにより、管理運営の効率化・経費削減を図る。	H18年4月実施	各課共通	
	H18前期迄					職員説明会、指定管理者制度の導入の実施	平成18年度は指定管理者移行準備等の費用がかさんだため、財政効果上はマイナスとなった。	76,845	70,707
	H18後期					平成18年度未現在18の施設で導入	指定管理導入可能な施設を随時導入する		
	H19前期								
	H19後期					平成18年度未現在18の施設で導入	指定管理制度導入による財政効果がH19年度決算(臨時的経費除く)ではプラスとなった。	102,277	119,009
	H20前期					H18年度に導入した施設のH21.4更新に向けた準備を実施	指定管理者選定に向けて募集要項等の見直し準備		
	H20後期					5項目10施設について指定管理制度の更新	修繕費等の募集要項等見直し。	104,304	110,053
	H21前期					H22.4更新に向けた、指定管理制度の更新準備	施設毎の運営方針の再検討、募集要項、協定書の見直し準備。		
H21後期					5項目6施設について指定管理制度の更新。1施設：協定期間延長。1施設：直営に戻した。	H18年度当初指定管理制度を導入した施設の1回目の更新を完了した。	104,375	110,944	
(2) 施策の選択									

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
省エネルギー省コスト運動の推進	実施計画										公共施設においてグリーン購入、アイドリングストップ運動、紙の再利用をはじめ、空調・熱源等においては新エネルギー・省エネルギー機器等の利用を検討するなど全庁的な環境活動を推進する。	目標：庁舎光熱水費 5%			総務課・地域整備課環境整備室
	H18前期迄										室内温度28 以上または室外温度30 以上の場合：空調温度基準を28 に設定	室内温度14 以下または室外温度8 以下の場合：設定温度20			
	H18後期										設定した温度基準で運用	設定した温度基準で運用		592	
	H19前期										平成19年4月より軟質プラスチック分別収集開始バスの小型化等による化石燃料消費減	可燃ゴミの減量、環境負荷の軽減、リサイクルの向上の推進。昼間時間の大型バス運行の減。			
	H19後期										軟質プラスチック分別収集を継続しておこなった				
	H20前期										レジ袋削減のために町内、近隣のスーパーと連携し、チラシ等で広報しノーレジ袋デーを実施した。	ノーレジ袋デー 10月11日(県下一斉の取組)			
	H20後期										レジ袋削減のために町内、近隣のスーパーと連携し、チラシ等で広報しノーレジ袋デーを実施した。	ノーレジ袋デー 10月11日(県下一斉の取組)			
	H21前期										レジ袋削減のために町内、近隣のスーパーと連携し、チラシ等で広報しノーレジ袋デーを実施した。	毎月10日をノーレジ袋デー			
	H21後期										太陽光発電システム導入による省エネルギー化の推進	毎月10日をノーレジ袋デー 太陽光発電システム導入者に補助金を交付			
低公害車の導入	実施計画										公用車の更新時に低公害車の導入を図る。	低公害車基準により更新			各課共通
	H18前期迄										未着手				
	H18後期										未着手				
	H19前期										平成19年度は公用車の更新予定なし				
	H19後期										未着手				
	H20前期										未着手				
	H20後期														
H21前期										普通乗用車(低排出ガス認定車75%低減)導入	H17年度排出ガス規制基準値により、有害物質を75%以上低減させた自動車。				

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)						取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)	
	実施状況(下段)						取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21	収入			支出	
個人給付金等の各種手当の見直し	実施計画						個人給付金等の各種手当の交付基準を作成し、社会情勢、費用対効果の視点から定期的に見直す。	基本方針、交付基準の決定	各課共通	
	H18前期迄						未着手			
	H18後期						出産祝金、児童福祉手当について検討			
	H19前期						出産祝金：健康保険の出産手当額の増額に鑑み1人5万円から3万円に縮減。			1,600
	H19後期						児童福祉手当について検討	制度の見直しについて検討		
	H20前期						児童福祉手当を廃止し、父子手当として利用しやすい制度とした(H20.4.1)			
	H20後期									
	H21前期									
事務事業の統廃合	実施計画						社会的役割や費用対効果の視点から、事務事業を継続的に見直す。	行革検討委員会・行革WGによる検討・見直し	各課共通	
	H18前期迄						未着手			
	H18後期						行政評価制度導入事前準備	政策評価導入方針と併せて検討		
	H19前期						政策評価制度案の中で実施方法を検討中	施策評価制度案作成、今後内部協議		
	H19後期									
	H20前期									
	H20後期									
	H21前期									
H21後期										

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)	
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出
(3)政策・事務事業評価									
事務処理手順の明確化	実施計画						行政事務手順を明確化し、業務の均一化と効率化の推進により、住民サービスの向上を図る。	事務処理マニュアルによる事務の標準化	地域再生戦略課 経営企画室
	H18前期迄						未着手		
	H18後期								
	H19前期								
	H19後期								
	H20前期						未着手		
	H20後期						未着手		
	H21前期						未着手		
政策・事務事業評価制度の導入	実施計画						事務事業を適正に執行・管理するとともに、住民に対する説明責任を果たすため、評価システムの導入を図る。	政策・事業評価実施要綱	地域再生戦略課 経営企画室
	H18前期迄							2年後試行に向けて実施方法等内部検討中。	
	H18後期						制度案検討		
	H19前期						評価制度案作成	案について内部協議中	
	H19後期						評価制度案の内部協議		
	H20前期						評価制度案の内部協議(政策企画会議専門部会で検討中)		
	H20後期								
	H21前期								
H21後期									

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21					収入	支出
4. 健全な財政基盤の確立											
(1) 計画的・効果的な財政運営											
予算編成方式の見直し	実施計画							現在の一件査定方式から必要に応じ枠配分方式等を導入するなど、予算編成作業の効率化を図る。	枠配分方式等導入		総務課
	H18前期迄							予算編成作業の効率化について課内協議	効率化を図ることができる方策について19年度予算編成に向け検討中		
	H18後期							予算の枠配分を実施	単に予算のシーリングとなってしまった		
	H19前期							実施した予算枠配分方式の検証・協議	重点施策等を明確化し枠配分できる方法を検討中		
	H19後期							重点施策の事業費を確保し、一般財源ベースの予算の枠配分を実施			
	H20前期										
	H20後期							21年度当初予算編成に向け重点事業を設定	一件査定は継続実施		
	H21前期							22年度当初予算編成方法の検討			
H21後期							22年度当初予算編成に向け全事務事業の見直し作業を実施	全事業見直し作業により予算編成作業の効率化が図れた。(一件査定は継続実施)			
総合計画と連動した予算の編成	実施計画							総合計画の施策の体系と予算の事業とのリンクを図り、総合計画の主要施策や主要事業の優先順位と予算が連動した予算編成を徹底する。	財務システムの施策テーブルの利用による施策別予算・決算の分析		総務課
	H18前期迄								H18年度中に財務システムの各事業に施策を貼り付け予定		
	H18後期							財務システムに総合計画の施策の体系コードを入力			
	H19前期							総合計画の見直しに併せて施策体系コード確認中	予算・決算への使い方について検討を要する		
	H19後期							総合計画の施策体系が予算の事業とのリンクが困難であるため、次総合計画で見直す			
	H20前期										
	H20後期								総合計画の施策体系と、予算の事業とのリンクが困難なため、継続検討。		
	H21前期								総合計画の施策体系と、予算の事業とのリンクが困難なため、継続検討。		
H21後期								総合計画の施策体系と、予算の事業とのリンクが困難なため、継続検討。			

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

: 実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 : 一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 : 事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 : 方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位:千円)
 収入増:プラス、収入減:マイナス
 支出増:マイナス、支出減:プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
予算執行計画の立案と計画的な執行の徹底	実施計画						予算執行計画に基づく執行を徹底する。					執行計画、実績報告の作成		総務課	
	H18前期迄						未検討								
	H18後期						未検討								
	H19前期						未検討								
	H19後期						未検討								
	H20前期						検討の結果、予算執行計画作成は、効率化に繋がらないため見合わせ								
	H20後期											年度当初に作成する事業計画により計画的な予算執行を徹底し、別途執行計画は作成しない			
	H21前期											年度当初に作成する事業計画により計画的な予算執行を徹底し、別途執行計画は作成しない			
補助金・負担金等の見直し	実施計画						補助金等の交付基準を作成し、社会情勢、費用対効果の視点から定期的に見直す。					基本方針、交付基準の決定		各課共通	
	H18前期迄						補助金の見直し基本方針案検討					H19年度予算編成に向け庁内協議中			
	H18後期						補助金見直し基本方針決定					議会説明、職員説明会、関係団体等へ周知の実施			
	H19前期						19年度見直し実施								20,967
(2) 自主財源の確保															
使用料・手数料等の見直し	実施計画						受益者負担の原則に基づき、使用料・手数料等を定期的に見直し、財源の確保を図る。					基本方針、交付基準の決定		各課共通	
	H18前期迄						見直し資料収集								
	H18後期														
	H19前期						公共施設使用料の見直し案を議会に提出、協議中					20年度実施予定			
	H19後期						H20年度の使用料見直し実施に向けて条例改正					H20.6月から実施に向け職員説明会、広報掲載。			
H20前期						H20.6月から新使用料導入									

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況（平成20年度後期・平成21年度前期・後期）

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示（単位：千円）
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画（上段）					取組内容（上段）					具体的目標（上段）		担当課等（上段）	
	実施状況（下段）					取組を実施した内容（下段）					進捗状況・課題等（下段）		財政効果額（下段）	
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出
町税徴収取扱い手数料の見直し	実施計画						納税組合に対して町税徴収取扱い手数料を支出しているが、口座振替利用者についても加入されていれば、納税組合徴収扱いとなり手数料が支出されている。口座振替利用者についての徴収手数料については、実際、組合での徴収はなされていないため、徴収手数料等の見直しを行う。	町税取扱手数料見直し	住民課税務室					
	H18前期迄													
	H18後期						交付率引下を決定。納税組合長説明会を実施。	一般会計 1%～0.5%引下 国保特別会計 1.0%引下						
	H19前期						交付率引下を実施	引下げ後の交付率で運用を開始。		4,207				
	H19後期													
	H20前期													
	H20後期													
町税納期前納付報償金の廃止	実施計画						町税納期前納付報償金について、支払方法の口座振込への移行もあり、自主納税促進や滞納防止など町税納期前納付報償金の当初の目的は、果たされたこと、又給与所得者の町税民税は制度の対象外という不公平な面を解消するため、報償金の廃止・見直しを行う。	前納報償金廃止	住民課税務室					
	H18前期迄						全ての税目を廃止			7,341				
公共施設使用料の見直し	実施計画						公共施設の使用料は、施設毎に金額・計算方法が異なっており、職員・利用者（住民）ともに大変解りにくい。又、町内・町外・混合といった区分により異なる金額となっている。区分は、申請者の申告により判断しているが、今後間違いが起こる可能性があるため、類似施設の使用料を同一にし、使用単位を1時間に定める方向で検討する。また、町内、町外等の料金区分を廃止し、すべて使用料を徴収する方向で検討する。また、使用料の減免団体についても、使用料減免基準を検討し、定めていく。	新たな基準の検討	各課共通					
	H18前期迄						見直し資料収集							
	H18後期						公共施設状況調査の実施							
	H19前期						公共施設使用料の見直し案を議会に提出、協議中	20年度実施予定						
	H19後期						H20年度の使用料見直し実施に向けて条例改正	H20.6月から実施に向け職員説明会、広報掲載。						
	H20前期						H20.6月から新使用料導入							

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成 20 年度後期・平成 21 年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
遊休公有地の活用・処分	実施計画										町有財産(地元公民館等も含む)で売却・地元管理が可能なものは、売却も含めて活用方を積極的に検討する。(公用地への駐車等有料化も含む。)	遊休公有地利用・処分計画作成			総務課
	H18前期迄										遊休公有地を売却			10,414	
	H18後期										遊休公有地を売却			7,341	
	H19前期										遊休公有地を売却				
	H19後期										遊休公有地を売却			4,025	
	H20前期										遊休公有地を売却			1,635	
	H20後期										遊休公有地を売却			1,500	
	H21前期										遊休公有地を活用を検討・実施				
職員駐車場の有料化	実施計画										職員の通勤用駐車場を有料化する。	庁舎：1,200円 庁舎以外：1,000円			総務課
	H18前期迄											組合と協議中			
	H18後期										要綱の作成				
	H19前期										職員駐車場の利用料として500円/月徴収			834	
滞納・未納の税・各種料金の徴収計画の作成	実施計画										交付税等の依存財源が見込めない中、納税者等の均衡も考慮し、抜本的な徴収体制の整備を図り、滞納・未納の税等の徴収計画を作成する。	滞納実態調査 徴収計画書作成			各課共通 住民課税務室
	H18前期迄										徴収対策事務局の設置				
	H18後期										滞納徴収計画を作成し、関係課と連携し、共同徴収を実施するなど滞納徴収を強化した。	滞納繰越分の徴収額が増えた。			10,919
徴収強化対策連絡調整会議の設置	実施計画										税をはじめとして、使用料、貸付金、加入金などの徴収事務の中で、特に滞納関係は、同じ滞納者に対し、それぞれが徴収業務を行っている状況にある。情報を共有し、徴収の事務の連携及び徴収チームの設置によって、事務経費の効率化と滞納者の計画的な納付の促進を図る。	徴収強化対策連絡調整会議設置			各課共通 住民課税務室
	H18前期迄										徴収対策事務局の設置				
	H18後期										毎月1回徴収対策連絡会議を開催し、情報交換を交換をするなど、滞納徴収体制の強化を図った。	平成19年度からは、滞納徴収プロジェクトを設置し、さらに滞納徴収体制の強化を図る。			

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21					収入	支出
滞納徴収システムの検討	実施計画						税をはじめとして、使用料、貸付金、加入金などの収納状況を横断的に検索し、収納管理するシステム構築をし、税をはじめ、使用料、貸付金等の滞納整理事務を円滑化する。	システムの導入検討			地域再生戦略課 町づくり推進室
	H18前期迄						基幹業務システムの開発元TKC社製のシステムの調査	税関係のみのシステムであるため、拡張あるいは他システムを検討中			
	H18後期						システム説明を受け導入準備				
	H19前期						試験運用				
	H19後期						滞納徴収システムの導入	システム運用と実際の収税環境が整わないため見送り、継続検討			
	H20前期						税のほか、使用料等の項目について引き続き検討	内部システム更新(H22)に向け検討中			
	H20後期						検討中	情報化計画策定準備			
	H21前期						情報化計画策定	情報化計画により明記			
H21後期						平成22年度サーバー更新時にシステム見直し	業務システム見直し時に検討				
(3) 透明で公正な財政運営											
監査機能の強化	実施計画						監査機能強化のため外部監査制度の導入を検討する。	外部監査制度の調査 基本方針策定			総務課
	H18前期迄										
	H18後期						未検討				
	H19前期						未検討				
	H19後期						未検討				
	H20前期						財政健全化法により「早期健全化」段階に至った場合、外部監査の要求が義務付けされた。				
	H20後期							他の方法(簡潔明瞭な資料作成等)によって監査機能強化を図る。外部監査制度の導入は見送る。			
	H21前期							他の方法(簡潔明瞭な資料作成等)によって監査機能強化を図る。外部監査制度の導入は見送る。			
H21後期							他の方法(簡潔明瞭な資料作成等)によって監査機能強化を図る。外部監査制度の導入は見送る。				

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)	
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出
バランスシート等の導入	実施計画					単式簿記の行政の会計を複式簿記に準じた会計決算書(バランスシート)を作成することにより、民間ベースでの決算状況等を公表する。	バランスシートの作成・公表		総務課
	H18前期迄					研修参加により情報収集	H18中に総務省から様式等が提示されるため、その後導入検討		
	H18後期					情報収集			
	H19前期					情報収集	10月に開催される新会計制度の研修に参加する		
	H19後期					情報収集			
	H20前期					情報収集、備品台帳等整理	新会計制度の研修に参加、備品台帳整備		
	H20後期					財産台帳・備品台帳等整理			
	H21前期					財産台帳・備品台帳等整理			
H21後期					財産台帳・備品台帳等整理	22年度に作成予定			
電子入札システムの共同開発及び導入	実施計画					入札制度の効率化を図るため、電子入札システムの導入を検討する。	(仮称)市町村協議会での検討後、導入		地域再生戦略課 町づくり推進室 地域整備課環境整備室
	H18前期迄					県内各市町村の共同導入の検討中			
	H18後期					県内各市町村の共同導入の検討中			
	H19前期					県内各市町村の共同導入の検討中			
	H19後期					県内各市町村の共同導入の検討中	市町村協議会にて、共同利用が困難な方向が示され違う方向で検討中		
	H20前期					県内各市町村の共同導入の検討中	情セにて、個別利用の別案の検討中		
	H20後期					県内各市町村の共同導入の中止			
	H21前期					情報化計画策定。	情報化計画により明記		
H21後期					情報化計画により平成23年度以降調整				

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成 20 年度後期・平成 21 年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)				
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)				
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出			
物品等の購入における複数業者の見積徴収の徹底	実施計画										市場競争原理を活かすことにより、物品等の購入単価等行政経費の削減を図るため、複数業者による見積徴収を徹底する。	見積徴収基準の作成			総務課		
	H18前期迄										財務規則見直しにより基準を作成						
	H18後期																
	H19前期																
	H19後期																
	H20前期																
	H20後期										財務規則により実施						
	H21前期										財務規則により実施						
H21後期										財務規則により実施							
(4) 公営企業の経営健全化																	
特別会計への繰出基準の見直し	実施計画										国の基準を参考に、町として繰出基準を設定する。また、人件費の取扱について各会計間で差が生じないように調整する。	繰出基準の作成			総務課		
	H18前期迄										各課に繰出基準の見直しを指示(見直し検討中)	関係課の案を基に協議・検討し、今後基準作成					
	H18後期										担当課と繰出基準の見直しについて協議						
	H19前期										当面の基本方針を決定し財政計画へ反映	簡易水道事業・農業集落排水事業等は、施設整備完了後に繰出基準を作成する					
	H19後期										当初予算編成時に見直し協議、上下水道事業は整備完了後に特別会計統合と併せて検討する						
(5) 外部団体等の経営改善																	
第3セクター等出資法人の統合	実施計画										町出資の第3セクター等の団体について、類似業務を実施している複数の団体を可能な限り1つの団体へ統合するよう検討する。	類似団体の洗出し、統合方針決定			地域再生戦略課 経営企画室ほか 関係課		
	H18前期迄										指定管理者導入により財団を1団体廃止予定						
	H18後期										指定管理者導入により財団を1団体廃止			6,834	14,258		

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
出資法人等の運営方法の見直し	実施計画										出資法人等と町との連携の再確認及び職員の派遣等も含め出資法人等の役員体制や運営方法を見直し、運営の健全化を図る。	出資法人の現況調査、運営方針決定	地域再生戦略課 経営企画室ほか 関係課		
	H18前期迄										指定管理者導入により第3セクターの規模縮小				
	H18後期														
	H19前期														
	H19後期														
	H20前期														
	H20後期										指定管理施設の更新				
	H21前期														
H21後期										指定管理施設の更新					
土地開発公社の土地活用計画の策定	実施計画										伯耆町土地開発公社所有地(債務負担行為額317,000千円)が、塩漬けであり、町財政を圧迫しているため、土地活用計画により年次的に公社借入金の減少を図る。	土地活用計画作成	地域再生戦略課 経営企画室		
	H18前期迄										未着手				
	H18後期										未検討				
	H19前期										未検討				
	H19後期										未検討				
	H20前期										土地開発公社所有の工業団地も含めて、4工業団地の分譲価格見直しを行なった。				
	H20後期										借入金を従来、民間金融機関からしていたが、H21年度からは町から借入を行う方針となった。			4,979	
	H21前期														
H21後期										借入金の利息を前払い(H20:民間)から後払い(H21:町)とした。			3,884		
(6)経費の節減と事務の効率化															
公共施設の空調温度の設定	実施計画										本庁舎では、空調の温度設定の基準が不明確のまま運用されているので、全公共施設で空調の温度設定に関する指針を示す。	空調利用基準の作成	各課共通		
	H18前期迄										庁舎での夏の空調温度基準を28 に設定	冬の空調温度基準を検討中		58	
	H18後期										冬の空調温度基準を運転開始温度14 (設定20)に設定				

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成 20 年度後期・平成 21 年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)			
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)			
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出		
選挙の投票所の見直し	実施計画										現在、岸本地区で6投票区、溝口地区で20投票区を設置し選挙を実施してきている。新町の選挙管理委員会で人口分布等を考慮し投票所の設置場所を見直す。	投票所実態調査			総務課	
	H18前期迄										議会協議中					
	H18後期										議会協議中					
	H19前期										15投票区で決定・告示	新投票区で参議院議員通常選挙を実施	3,000	3,000		
行政ネットワークの整理(不要な上位回線、センター設備)	実施計画										旧町ネットワークが残っており、上位回線接続費用や設備維持に係る経費等が発生している。再整備を行わないネットワークの再整理を行なうことにより、管理費の削減と、簡便な維持管理を目標とする。	設備改修による一元化			地域再生戦略課 町づくり推進室	
	H18前期迄										設備改修による一元化の実施					
	H18後期															
	H19前期															
	H19後期															
	H20前期										ネットワークの一元化に向けた再構築の検討	H21当初予算計上に向け具体案を検討中				
	H20後期										検討中					
H21前期										検討の結果、機器更新費用が膨大なため、現状維持	稼働システムの更新や機器更新時期に再検討					
電話回線契約の見直し(不要回線の休止)	実施計画										事業を実施した際に契約した回線や合併前に各町で利用していた電話回線が、事業の統廃合及び合併による組織の改変に伴い余剰回線が生じている。これらの余剰回線を休止することにより、通信の基本経費を削減する。	電話回線事態調査			総務課 なのはな生活課 総合窓口室	
	H18前期迄										電話回線の実態調査を行い、余剰回線の休止を実施				528	
管内特別郵便料金の効果的活用	実施計画										町内への郵便発送日(曜日等)を指定し、郵便発送数を確保することなどにより、郵便局の管内特別郵便料金を利用し、通信運搬費の経費削減する。	事務手順作成			総務課 なのはな生活課 総合窓口室	
	H18前期迄										郵便発送日を週3回としたことで管内特別郵便料金の対象となる件数を増加させ経費の節減を図った					

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

: 実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 : 一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 : 事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 : 方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位: 千円)
 収入増: プラス、収入減: マイナス
 支出増: マイナス、支出減: プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)	
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出
コピー機(複合機)の一括更新	実施計画						各施設個別に契約していたコピー機の契約を一括契約により、コスト削減を図る。その際に、ファックス等が別の機器で利用しているものについては、複合機導入を図る。	H18年度: 分庁舎、学校 H20年度: 公民館等	総務課 なのはな生活課 総合窓口室
	H18前期迄						全庁のコピー機(複合機)の管理台帳を作成	H17は該当なしのため実施なし	
	H18後期							H18は該当なしのため実施なし	
	H19前期						分庁舎コピー機をリースの開始時期を揃える為、1年間の再リース契約	平成20年度を目途に庁内情報化検討会で複合機の導入を検討中	
	H19後期								
	H20前期						平成20年度の検討を目途に、リース期間終了を迎える機器については1年間の再リース契約		
	H20後期						平成21年度予算要求		
	H21前期						情報化計画策定。機器導入検討		
H21後期						複合機導入	本庁舎(5台)、分庁舎(3台)、各学校(7台)その他施設(15台)導入		
経常経費の削減	実施計画						平成16年度決算における経常収支比率は、92%を超える状況となり、経常経費を削減することにより財政の健全化を図る。	H18年度~: 5%	総務課ほか関係課
	H18前期迄						課内協議		118,001
	H18後期						当初予算編成時の予算枠配分により一般財源ベースで8%削減の目標を指示		
	H19前期						更なる削減に向けて検討中	H18年度決算において経常収支比率 2.2%削減 (H17年度 96.6% H18年度 94.4%)	204,798
	H19後期						当初予算編成時の予算枠配分により一般財源ベースで3%削減の目標を指示		
	H20前期						更なる削減に向けて検討中	H19年度決算において経常収支比率 0.9%削減 (H18年度 94.4% H19年度 93.5%)	24,352
	H20後期						当初予算編成方針において、事業の見直し(廃止・縮減)による経費削減を指示		
	H21前期							H20年度決算経常収支比率 92.6% (対前年度 0.9%)	67,961 22,715
H21後期						当初予算編成に向け、全事務事業見直しを実施			

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成 20 年度後期・平成 21 年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推 進 事 項	実施計画 (上段)					取組内容 (上段)					具体的目標 (上段)		担当課等 (上段)		
	実施状況 (下段)					取組を実施した内容 (下段)					進捗状況・課題等 (下段)		財政効果額 (下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
決裁規程の見直し	実施計画										課長専決事項や予定価格調書作成の下限額の引上げ等の見直しにより、決裁事務の効率化を図る。	専決区分の見直し		総務課	
	H18前期迄										機構改革に伴い専決規定の見直しを行った				
住民健康診断の集合方式への統一化	実施計画										現在、岸本地区は集合方式、溝口地区は集落巡回方式で検診を行っている。これは合併前の形態を継続しているものであり、新町として基本検診やがん検診を1回で終わることができる全町集合方式で住民健康診断を実施する。	健康診断実施施設の検討 住民説明会		総合福祉課健康増進室	
	H18前期迄										内部検討中				
	H18後期										内部検討中				
	H19前期										法改正による特定健診の実施計画で再検討中	法改正により健診実施者が市町村から保険者へ (平成 20 年度施行 医療保険制度改正)			
	H19後期										溝口地域の健診会場を3ヶ所に集約することを保健委員会等を通じて住民に周知	医療制度改革住民説明会でも集約化を説明			
	H20前期										溝口地域3ヶ所、岸本地域1ヶ所を健診会場として、特定健診・がん検診を実施	特定健診受診率の目標値の達成が課題			500
	H20後期										溝口地域3ヶ所、岸本地域1ヶ所を健診会場として、特定健診・がん検診を実施	特定健診受診率の目標値の達成が課題			
	H21前期										溝口地域3ヶ所、岸本地域1ヶ所を健診会場として、特定健診・がん検診を実施	特定健診受診率の目標値の達成が課題			
	H21後期										溝口地域3ヶ所、岸本地域1ヶ所を健診会場として、特定健診・がん検診を実施	特定健診受診率の目標値の達成が課題			
公共料金支払い事務の簡素化 (電気、電話、水道等)	実施計画										役場等公共施設に係る公共料金等の支払を口座振替払いなどの制度を利用し、事務の簡素化を図る。	事務処理手順作成		会計課出納室	
	H18前期迄										9月支払いから電気料金、水道料金を実施	電話料金については、NTTと協議中。			
	H18後期										電気料金、水道料金は実施	電話料金については、NTTと協議中。(支払先が3箇所のため)			
	H19前期										NTTと協議中	NTTで体制整備中			
	H19後期										NTTと協議中	NTTで体制整備中			
	H20前期										NTTと協議中	NTTで体制整備中			
	H20後期										NTTと協議中	NTTで体制整備中			
	H21前期										NTTと協議中	NTTで体制整備中			
H21後期										NTTと協議中	NTTで体制整備中				

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成 20 年度後期・平成 21 年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示 (単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推 進 事 項	実施計画 (上段)					取組内容 (上段)					具体的目標 (上段)		担当課等 (上段)				
	実施状況 (下段)					取組を実施した内容 (下段)					進捗状況・課題等 (下段)		財政効果額 (下段)				
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出			
公共工事コストの縮減	実施計画										公共工事等に係る事務費も含めて公共工事のコスト削減を図る。			地域整備課環境整備室			
	H18前期迄										内部検討中						
	H18後期										工法選定・建設資材の選定においてコスト削減を図るための工夫をする。	建設廃材等の再利用、建設発生土の再利用などを仕様書に明記。					
	H19前期																
	H19後期										工法選定・建設資材の選定においてコスト削減を図るための工夫をする。	建設廃材等の再利用、建設発生土の再利用などを仕様書に明記。					
	H20前期										工法選定・建設資材の選定においてコスト削減を図るための工夫をする。	建設廃材等の再利用、建設発生土の再利用などを仕様書に明記。					
委託事業、委託料の見直し	実施計画										委託事業、委託料の仕様書等を明確化し、経済情勢、費用対効果の視点から定期的に見直し。	仕様書作成、委託基準の決定			各課共通		
	H18前期迄										資料収集	資料収集、検討資料作成中					
	H18後期																
	H19前期										委託料適正化マニュアルを作成し運用	委託基準等をマニュアル化					
本庁舎、分庁舎の管理事務の見直し	実施計画										庁舎の管理委託作業内容を検討し、管理業務委託料の削減を図る。	管理作業内容検討 委託料の削減			総務課 なのはな生活課 総合窓口室		
	H18前期迄										消防施設点検等の一括委託を実施	職員による草刈などを定期的実施				39	
	H18後期										委託業務の長期継続契約の実施						
	H19前期										固定電話の通話料見直しを検討 分庁舎の宿日直契約の見直し	通話料金契約の見直しを通信事業者へ依頼。 分庁舎の宿日直契約を本庁舎と一本化した。					
	H19後期																
	H20前期										本庁舎と分庁舎の清掃業務を一括契約とした	管理作業内容検討 委託料の削減				4,737	
第3セクター等の委託料の見直し	実施計画										観光開発事業・地域振興株式会社等の外部団体への委託料等積み上げれば、多額となる状況にある。その委託料の額について、再度、委託料等を見直しを行う。	委託料仕様書の見直し			各課共通		
	H18前期迄										資料収集	資料収集、検討資料作成中					
	H18後期																
	H19前期										委託料適正化マニュアルを作成し運用	委託基準等をマニュアル化					

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
(7) 給与等の見直し															
給与制度の見直し	実施計画										人事院勧告に伴い給与制度の全体的見直しを行う。	給与構造の改定(給料表、昇給方法等の見直し)	総務課		
	H18前期迄										H18.4から新給与制度 職員給与3%カット	改定済 職員給与3%カット		29,705	
	H18後期														
	H19前期										職員給与平均3.85%カット			35,691	
	H19後期														
	H20前期										職員給与平均3.73%カット 昇格基準等検討中			35,714	
	H20後期														
	H21前期										職員給与平均3.74%カット			40,128	
H21後期										主幹までの昇格基準を決定					
時間外勤務手当の抑制	実施計画										時間外勤務手当を抑制するため、振替休日の徹底、ノー残業日の徹底、時間差出勤制度など導入を図る。	時間外勤務手当予算シーリング(給料額の3%以内)	総務課		
	H18前期迄										当初予算において3%のシーリングを実施			6,915	
	実施計画										時間外勤務手当を抑制するため、振替休日の徹底、ノー残業日の徹底、時間差出勤制度など導入を図る。	休日勤務の代休の徹底	総務課		
	H18前期迄										個別に指示	全体での周知を検討中			
	H18後期										町内会議等で周知徹底をはかる				
	実施計画											ノー残業日の徹底 毎週水曜日	総務課		
H18前期迄											特定事業主行動計画で目標を設定	全体での周知を検討中			
H18後期											特定事業主行動計画の周知をはかる	職員全員に周知			
時間外勤務手当の抑制	実施計画											時間差出勤制度の導入	総務課		
	H18前期迄										課内検討	制度について調査中			
	H18後期										課内検討	制度について調査中			
	H19前期										課内検討	制度について調査中			
	H19後期										課内検討	制度について調査中			
	H20前期										課内検討	制度について調査中			
	H20後期										課内検討	制度について調査中			
	H21前期										課内検討	制度について調査中			
H21後期										課内検討	制度について調査中				

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況 (平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
5. 行政ニーズに迅速かつ的確な対応を可能とする組織・機構づくり															
(1)組織機能強化															
課長会・課長研究会の定例開催	実施計画										政策等の協議機関としての課長会の位置付けを確認するとともに、課長会を定例開催することにより政策決定機能の強化を図るとともに、職員への決定事項の伝達方法を確立する。	毎週月曜定例化		総務課	
	H18前期迄										毎週月曜日に定例化				
政策企画会議の設置	実施計画										政策等戦略的に進めていくため、政策等の素案検討機関として政策企画会議を設置し、政策決定機能の強化を図る。	機関設置		地域再生戦略課 経営企画室	
	H18前期迄										庁内行革検討委員会から政策企画会議への移行				
重点課題解決のためのプロジェクトチームの設置	実施計画										今後の行政ニーズ等への対応を図るため、社会経済環境や行政ニーズ等が短期的なサイクルで変動している状況から弾力的で迅速な対応をするため、課の枠を越えたプロジェクトチームを必要に応じ設置する。	プロジェクト外設置基準の作成		地域再生戦略課 経営企画室	
	H18前期迄										プロジェクトチーム設置基準を作成	溝口駅前周辺整備プロジェクト 徴収対策プロジェクト			
	H18後期														
	H19前期										企業誘致プロジェクト事務局、滞納徴収プロジェクト事務局、地域支援プロジェクト事務局の設置				
	H19後期														
	H20前期										滞納徴収プロジェクト事務局の継続				
	H20後期										滞納徴収プロジェクト事務局の継続				
	H21前期											プロジェクトチームではなく、各種計画等の策定のため課の枠を越えて検討グループを設置した。			
H21後期															
スタッフ制のあり方の検討・導入	実施計画										課の職場課題解決のため係を越えた業務への取組みを強化するため、係制を廃止しスタッフ制を導入し、スタッフ制での業務の進め方の方針を示す。	スタッフ制の進め方の作成		地域再生戦略課 経営企画室	
	H18前期迄										機構改革に併せスタッフ制のあり方の基本的考え方を明示				

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)						取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)						取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21	収入					支出	
(2)職員の定数管理と人事管理制度の見直し												
定員管理計画の策定	実施計画						合併により、行政規模に比較して職員数が過剰になっているため、適正な職員定数を定めるとともに、年次的に職員の減数を図っていく。	目標定数 H26年度145人(特別職除く)	地域再生戦略課 経営企画室			
	H18前期迄						H17年11月定員管理計画素案作成	庁内協議中 H18.4.1 165人				
	H18後期						定員管理計画策定					
	H19前期							H19.4.1現在 159人				
	H19後期											
	H20前期							H20.4.1現在 152人				
	H20後期											
	H21前期							H21.4.1現在 144人(特別職除く)				
	H21後期							H22.4.1現在 144人(特別職除く)				
	実施計画						人材育成基本方針に基づく、能力・実績重視の人事制度や職員の意欲向上につながる制度を確立する。	H18年1月試行、H18年度実施 能力評価の導入	総務課			
	H18前期迄						能力評価 6月試行、10月実施	10月1日基準で実施中				
	H18後期						能力評価の本稼動	10月1日基準で実施				
	H19前期											
	H19後期						10月1日基準で実施					
H20前期							10月1日基準で実施					
H20後期												
H21前期						評価方法見直し。目標管理導入。						
H21後期												
人事制度の見直し	実施計画							H20年度試行、H21年度実施 目標管理評価の導入	総務課			
	H18前期迄							19年度試行検討中(課内)				
	H18後期						試行準備	シート作成、評価方法検討				
	H19前期						自治振興課で試行するとともに見直し案作成	20年度見直し案の試行に向け検討中				
	H19後期						自治振興課で試行					
	H20前期						全職員を対象に試行を行う。職員説明会の開催。	評価方法について検討。				
	H20後期						全職員を対象に試行					
	H21前期						評価方法見直し。目標管理導入。					
	H21後期						全職員を対象に実施					

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)					具体的目標(上段)		担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)					進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21								収入	支出	
人事制度の見直し	実施計画											複線型人事制度の導入	総務課		
	H18前期迄											人材育成基本方針に基づくものだが、未検討			
	H18後期														
	H19前期											未検討			
	H19後期											未検討			
	H20前期											給与制度検討委員会で検討中			
	H20後期											給与制度検討委員会で検討中			
	H21前期											未検討			
	H21後期											未検討			
	実施計画											任用管理制度の確立	総務課		
	H18前期迄											人事評価に基づく任用のあり方を検討中			
	H18後期											人事評価に基づく任用のあり方を検討中			
	H19前期											人事評価に基づく任用のあり方を検討中	人事評価結果のデータ整理		
	H19後期											人事評価に基づく任用のあり方を検討中			
H20前期											人事評価に基づく任用のあり方を検討中				
H20後期											人事評価に基づく任用のあり方を検討中				
H21前期											人事評価に基づく任用のあり方を検討中				
H21後期											人事評価に基づく任用のあり方を検討中				
人事制度の見直し	実施計画											自己申告制度・ジョブローテーションの導入	総務課		
	H18前期迄											人材育成基本方針に基づくものだが、未検討			
	H18後期											自己申告制度を試行			
	H19前期														
	H19後期											18年度試行結果を基に検討			
	H20前期											人材育成基本方針に基づき検討中			
	H20後期											人材育成基本方針に基づき検討中			
	H21前期											人材育成基本方針に基づき検討中			
	H21後期											人材育成基本方針に基づき検討中			
	実施計画											希望降任制度の導入 対象：監督職、管理職	総務課		
	H18前期迄											H17年11月職員希望降任制度実施要綱制定			
	実施計画											退職勧奨制度の導入 対象：50才以上の職員	総務課		
	H18前期迄											H17年11月職員退職勧奨実施要綱制定			

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

: 実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 : 一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 : 事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 : 方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位:千円)
 収入増:プラス、収入減:マイナス
 支出増:マイナス、支出減:プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)			
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)			
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出		
人事制度の見直し	実施計画						試験方法の検討 多面的な試験の実施			総務課	
	H18前期迄						面接シートの見直し				
	H18後期										
	H19前期										
	H19後期							未検討			
	H20前期							未検討			
	H20後期							未検討			
	H21前期							未検討			
	H21後期							未検討			
	実施計画							必要職種調査 職員採用形態の検討			総務課
	H18前期迄										
	H18後期							未検討			
	H19前期							未検討			
	H19後期							未検討			
	H20前期							未検討			
	H20後期							未検討			
	H21前期							未検討			
	H21後期							未検討			
	実施計画							任期付採用職員制度の導入			総務課
	H18前期迄							未着手			
	H18後期							未検討			
H19前期							専門職について導入を検討する				
H19後期							専門職について導入を検討する				
H20前期											
H20後期							未検討				
H21前期							未検討				
H21後期							未検討				

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)	
	実施状況(下段)							取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)
	H17	H18	H19	H20	H21	収入	支出		
(3)人材の育成									
人材育成基本方針の策定	実施計画						伯耆町職員のあるべき姿を明確化し、そのあるべき姿を目標に業務に取組むことにより行政サービスの向上を図る。	人材育成基本方針の検討・作成	総務課
	H18前期迄						H17年10月人材育成基本方針策定、職員説明会の実施		
	H18後期								
	H19前期								
	H19後期								
	H20前期								
	H20後期								
	H21前期							人事評価制度の見直しを行ったため、見直しが必要	
H21後期							人事評価制度の見直しを行ったため、見直しが必要		
職員研修の強化	実施計画						人材育成基本方針に基づき、体系的に整備した研修体制を確立し、職員の能力向上を図る。	職員研修計画の検討・作成	総務課
	H18前期迄							職員研修マニュアルにより検討中	
	H18後期						職員研修制度整備計画案を策定し検討中		
	H19前期								
	H19後期						検討中		
	H20前期						検討中		
	H20後期						検討中		
	H21前期						検討中		
	H21後期						検討中		
	実施計画							エキスパート・スペシャリストの養成	総務課
	H18前期迄							職員研修マニュアルにより検討中	
	H18後期						職員研修制度整備計画案を策定し検討中		
	H19前期								
	H19後期						検討中		
H20前期						検討中			
H20後期						検討中			
H21前期						検討中			
H21後期						検討中			

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)						取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)						取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21	収入					支出	
職員研修の強化	実施計画								職場研修支援チームの設置		総務課	
	H18前期迄								職員研修マニュアルにより検討中			
	H18後期						職員研修制度整備計画案を策定し検討中					
	H19前期											
	H19後期						検討中					
	H20前期						検討中					
	H20後期						検討中					
	H21前期						検討中					
	H21後期						検討中					
	実施計画								専任コーチ制度導入		総務課	
	H18前期迄								職員研修マニュアルにより検討中			
	H18後期						職員研修制度整備計画案を策定し検討中					
	H19前期											
	H19後期						検討中					
	H20前期						検討中					
	H20後期						検討中					
	H21前期						検討中					
	H21後期						検討中					
	実施計画								庁内講師養成		総務課	
	H18前期迄								職員研修マニュアルにより検討中			
	H18後期						職員研修制度整備計画案を策定し検討中					
	H19前期											
	H19後期						検討中					
	H20前期						検討中					
H20後期						検討中						
H21前期						検討中						
H21後期						検討中						

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)						取組内容(上段)		具体的目標(上段)		担当課等(上段)	
	実施状況(下段)						取組を実施した内容(下段)		進捗状況・課題等(下段)		財政効果額(下段)	
	H17	H18	H19	H20	H21	収入					支出	
	実施計画								職場研修マニュアル作成			総務課
	H18前期迄							職員研修マニュアル作成・配布(6月)				
(4)職員の意識や意識改革を促す職場づくり												
職員提案制度の導入	実施計画							職員の町行政運営・業務取組みへの意識向上を図るため、職員提案制度を導入する。	職員提案制度見直し			地域再生戦略課 経営企画室
	H18前期迄								検討資料作成中			
	H18後期											
	H19前期							制度案検討中	目標管理制度試行後に制度案を協議			
	H19後期											
	H20前期							政策企画会議で再検討をおこなったが保留				
	H20後期							保留				
	H21後期							保留				
人材育成支援実行チームの設置・活動	実施計画							職員の育成には、人材育成やチャレンジすることを奨励する職場風土の整備が必要です。また、職場内のコミュニケーションを活発化し、組織目標や情報を共有化することで職員の意欲向上や職場活性化を促す。	人材育成支援チーム候補職員の研修 実行チーム設置要綱作成			総務課 地域再生戦略課 経営企画室
	H18前期迄								未検討			
	H18後期							職員研修制度整備計画案を策定し検討中				
	H19前期											
	H19後期											
	H20後期							未検討				
	H21前期							未検討				
	H21後期							未検討				
高齢者部分休業制度の導入	実施計画							高齢者部分休業制度を導入することにより、多様な人材活用を図る。	対象：55歳以上の職員			総務課
	H18前期迄								未検討			
	H18後期							定員適正化計画の目標数値達成まで導入見送り				

伯耆町行政改革大綱 2005 実施計画 実施状況（平成20年度後期・平成21年度前期・後期）

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示（単位：千円）
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画（上段）						取組内容（上段）					具体的目標（上段）		担当課等（上段）	
	実施状況（下段）						取組を実施した内容（下段）					進捗状況・課題等（下段）		財政効果額（下段）	
	H17	H18	H19	H20	H21	収入								支出	
修学部分休業制度の導入	実施計画						修学部分休業制度を導入することにより、職員のスキル向上と多様な人材活用を図る。	対象：全職員	総務課						
	H18前期迄							未検討							
	H18後期						定員適正化計画の目標数値達成まで導入見送り								
	H19前期														
	H19後期														
	H20前期														
	H20後期														
	H21前期														
H21後期							未検討								
(5)組織の見直し															
行政改革・地方分権に対応できる組織・機構の改革	実施計画						定期的な事務量調査により、社会情勢の変化、住民ニーズに対応できる組織の見直しを継続的に行っていく。当面、現在の課数の減少による組織の簡素化、課室制及びスタッフ制の導入による業務処理の効率化を図る。	定期的な実態調査 機構改革	地域再生戦略課 経営企画室						
	H18前期迄						4月新組織機構スタート								
出先機関のあり方の見直し	実施計画						保育所運営における一体性の確立と住民ニーズを反映した運営を図るため、全町的に保育所運営体制のあり方を検討する。	保育所のあり方の検討	総合福祉課福祉支援室・保育所						
	H18前期迄						検討委員会の設置と検討会の開催								
	H18後期						こしき保育所改築にあたっての特別保育事業の検討会	報告書提出							
	H19前期						日光保育所廃園にあたっての地元調整	保護者会・議会説明済み							
	H19後期						日光保育所 H20年4月から休園		1,000	4,956					
	H20前期						保育所検討委員会の設置と検討会の開催	検討委員会設置要綱の制定							
	H20後期						保育所検討委員会で検討	保育所のあり方等について検討							
	H21前期						保育所検討委員会で検討	保育所のあり方等について検討。保育所の適正配置、民営化の検討、保育料の見直し等について提言。							
H21後期						保育所検討委員会提言書について、実施内容の検討	保育料徴収基準額の改定、保育料減免要綱制定。								

伯耆町行政改革大綱2005実施計画 実施状況(平成20年度後期・平成21年度前期・後期)

：実施・完了 制度の実施・導入、システム等の運用、計画の完了など
 ：一部実施・導入 制度の実施・導入、システム等の運用など
 ：事前準備等 例規関係の整備、住民・職員説明、広報等
 ：方針等検討 導入方針、基本指針等、制度等内容の検討

財政効果額の数値の表示(単位：千円)
 収入増：プラス、収入減：マイナス
 支出増：マイナス、支出減：プラス

推進事項	実施計画(上段)					取組内容(上段)	具体的目標(上段)	担当課等(上段)		
	実施状況(下段)					取組を実施した内容(下段)	進捗状況・課題等(下段)	財政効果額(下段)		
	H17	H18	H19	H20	H21			収入	支出	
出先機関のあり方の見直し	実施計画						岸本給食センターと溝口給食センターを統合して、給食運営における一体性の確立と合理的運営を図る。	給食センターの統合	教育委員会 総務学事室	
	H18前期迄						給食センター工事9月末完了			
	H18後期						給食開始 10月10日			11,229
	実施計画						社会基盤の整備も進み、交通手段も発達した今日では、冬季間といえども通学になんら支障がない時代となってきた。今後の少子化を考慮すれば、利用者数の一層の減少は十分推測できたため、廃止の方向で検討する。	溝口中学校寄宿舎の廃止	教育委員会 総務学事室	
	H18前期迄						寄宿舎運営委員会にて運営方針検討中			
	H18後期									
	H19前期						H19年度より休舎		99	1,772
	H19後期									
	H20前期							今後の運用を確定した後、例規を整備し、廃止または新用途での運用を開始する。		
	H20後期						利用状況調査...通学合宿(青少年育成伯耆町民会議主催)			
出先機関のあり方の見直し	H21前期						その他...スポ小(バレー・柔道)、剣道教室、溝中PTA	例規整備・活用方法等検討を行っているが、料金、設備(老朽化・消防設備)等の課題がある		
	H21後期						上記によりH21から生涯学習室で管理、今後の方針を検討			
	実施計画						保護者或いは、地域住民に対する説明は不可欠としても、少子化が進む中で、分校の存在が徐々にうずれてきているため、分校を廃止する方向で検討する。	小学校分校の廃止	教育委員会 総務学事室	
	H18前期迄						情報分析・現状確認中			
	H18後期									
	H19前期						H19年度より二部小学校福岡分校 休校			334
	H19後期									
	H20前期						福岡分校の今後の用途と、添谷分校の休校について住民との協議を行った。	添谷は22年度休校の方向で検討。両校とも今後の運用が課題。確定後、例規を整備し廃校とする。		
	H20後期									
	H21前期						H21.9.1 二部小学校福岡分校 廃校			
H21後期						10月 添谷分校在校児童・入学予定児保護者に意思確認2名とも本校通学希望	H22.4.1 日光小学校添谷分校 休校			