

教育委員会事務局事務分掌表

平成29年6月1日現在

教育長 後藤 弥
 教育次長兼総務学事室長兼指導主事 松原 隆
 生涯学習室長兼人権政策室長 野坂 博文
 生涯学習室参事兼指導主事 下前 博司

総 括

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
教育委員会事務局の総括に関すること	松原次長	野坂室長	
教育委員会所管に係る施設及び機関の総括に関すること。			
教育機関の設置、管理及び廃止に関すること。			
職員の任免その他の人事に関すること。			
教育行政に関する相談及び広報に関すること。			
公印の管守に関すること。			
教育委員会に係る事務の管理及び執行状況の点検評価に関すること。	安達主幹		
教育振興計画に関すること。			
その他，他課との調整。			
教育委員会事務局の庶務に関すること。	谷口主事	安達主幹	

総務学事室

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
総務学事室の総括に関すること。	松原次長	舟越主幹	松原次長 下前参事 舟越主幹 安達主幹 谷口主事 野口早期支援 コーディネータ 福島SSW 金田SSW 堀江SSW
県費負担教職員の労働安全衛生管理に関すること。		下前参事	
県費負担教職員の人事及び勤務評定に関すること。			
県費負担教職員の服務に関すること。			
文書の保存及び廃棄に関すること。	安達主幹	舟越主幹	
請願及び陳情に関すること。	松原次長	安達主幹	
教育表彰、条列表彰及び叙勲に関すること。	安達主幹	舟越主幹	
教育財産の管理に関すること。			
教育委員会規則、規程の制定及び改廃に関すること。			
教育委員会の会議に関すること。			
教育委員会の庶務に関すること。			
学校統合に関すること。	松原次長	安達主幹	
保小中一貫教育の推進に関すること。		下前参事	
人権教育の推進に関すること。			
幼児教育に関すること。	下前参事	松原次長	
町内校長会に関すること。	松原次長	下前参事	
教育振興会に関すること。			
学校運営協議会、学校評価に関すること。	下前参事	松原次長	
教育課程、学習指導に関すること。	松原次長	下前参事	
教職員の研修に関すること。			
生徒指導に関すること。(不登校・問題行動)		舟越主幹	
特別支援教育・就学指導に関すること。	下前参事	松原次長 野口早期支援 コーディネータ	

教育委員会事務局事務分掌表

平成29年6月1日現在

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
スクールソーシャルワーカー配置事業に関すること。	下前参事	福島SSW	
教育支援センターに関すること。		金田SSW	
土曜授業・土曜事業に関すること。		堀江SSW	
土曜授業・土曜事業に関すること。		松原次長	
確かな学力・人間力定着促進事業に関すること。	松原次長	下前参事	
学級編制に関すること。		安達主幹	
西部町村いじめ問題対策協議会に関すること。		安達主幹	
英語指導助手設置事業に関すること。	谷口主事	舟越主幹	
学校図書館に関すること。	下前参事	谷口主事	
学校事務共同実施に関すること。	舟越主幹	安達主幹	
学校施設の整備(国庫補助事業)に関すること。	安達主幹	舟越主幹	
学校施設台帳に関すること。			
学校施設の維持管理に関すること。			
教科書その他の教材・教具に関すること。	舟越主幹	安達主幹	
教育関係統計及び諸調査に関すること。	安達主幹	舟越主幹	
通学区域の設定及び変更に関すること。	舟越主幹	谷口主事 安達主幹	
就学奨励援助及び就学義務の猶予免除に関すること。			
児童生徒の入学・転学及び就学・退学に関すること。			
学齢簿の編成に関すること。			
児童生徒の保健安全及び福祉に関すること。			
学校給食に関すること。			
学校医に関すること。			
臨時職員に関すること。			

生涯学習室

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
生涯学習室の総括に関する事。	野坂室長	長田副室長	野坂室長
社会教育委員に関する事。	石指主事	下前参事	下前参事
青少年教育の推進及び関係団体の育成に関する事。	石指主事	下前参事 野坂室長	長田副室長 石指主事
家庭教育に関する事。	下前参事	石指主事	福田コーディネータ
放課後子ども教室に関する事		野坂室長	
学校支援地域本部事業に関する事。	下前参事	石指主事 福田コーディネータ	
視聴覚教育に関する事。	下前参事	石指主事	
社会教育団体の育成指導に関する事。		石指主事	
成人式に関する事	石指主事	野坂室長	
社会教育関係施設の維持管理に関する事。	長田副室長 石指主事	野坂室長	
図書館の指導助言に関する事。	下前参事	野坂室長	
文化財保護審議会に関する事。	長田副室長	石指主事	
文化財調査に関する事。		野坂室長	

教育委員会事務局事務分掌表

平成29年6月1日現在

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
文化財の保護に関すること。	長田副室長	石指主事	
芸術文化の振興に関すること。	石指主事	野坂室長	
地域文化活動に関すること。			
教育文化施設の維持管理に関すること。			

人権政策室

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
人権政策室の総括に関すること。	野坂室長	片平副室長	野坂室長
人権事業の計画に関すること。	片平副室長	青戸推進員	片平副室長
人権啓発・人権教育に関すること。	青戸推進員	片平副室長	青戸推進員
人権教育啓発推進協議会に関すること。	片平副室長	青戸推進員	
町営住宅に関すること。	片平副室長	野坂室長	
住宅新築資金等貸付に関すること。			

伯耆町立学校給食センター事務分掌表

平成29年4月1日現在

所 長 野田健治

栄養教諭 永岡泰子（本務 岸本小学校）

分掌事務	担当	副担当
1. 給食センターの管理運営の総括に関すること。 1. 学校給食の計画樹立に関すること。	野田所長	永岡栄養教諭
1. 給食センター運営委員会に関すること。 1. 学校給食の会計処理に関すること。 1. 配送用車両及びその他備品の管理に関すること。 1. その他給食センターに関すること。	野田所長	
1. 給食センター運営委員会専門部会に関すること。 1. 学校給食栄養管理に関すること。 1. 学校給食物資の管理に関すること。 1. 衛生管理に関すること。 1. 学校給食調理の指導に関すること。 1. 学校給食及び学校給食に係る指導に関すること。	永岡栄養教諭	野田所長

町立写真美術館 事務分担表

平成29年4月1日

館長 勝部 武史
主幹学芸員 北瀬 和世
行政専門員 上田 博文

分 掌 事 務	担 当	副 担 当
美術館の総括に関すること。	勝部館長	上田専門員
財産及び備品取得並びに管理に関すること。		
予算及び決算に関すること。		
取材及び視察に関すること。		
広報及び宣伝に関すること。	上田専門員	勝部館長
作品の収蔵及び管理に関すること。	北瀬主幹学芸員	上田専門員
作品及び映像展示に関すること。		
調査及び研究に関すること。		
写真に関する資料及び図書の収集に関すること。		
美術館の事業計画に関すること。		
教育普及活動に関すること。		
展示室の環境保全に関すること。	上田専門員	仲田臨職
車両の管理及び安全運転に関すること。		勝部館長
予算の執行に関すること。		仲田臨職
入館料等の出納に関すること。		北瀬主幹学芸員
美術館内外の施設及び設備保全に関すること。	勝部館長	勝部館長
鳥取県ミュージアムネットワークに関すること。	上田専門員	上田専門員
大山広域観光（大山リゾートネットワーク）	勝部館長	野坂臨職
その他団体に関すること。	仲田臨職	上田専門員
美術館の環境美化に関すること。	下村臨職	下村臨職
植田正治写真美術館友の会に関すること。	谷口臨職	下村臨職
文書その他物件の収受及び発送に関すること。	野坂臨職	下村臨職
美術館資料頒布に関すること。	谷口臨職	下村臨職
受付業務に関すること。		

一般財団法人 植田正治写真美術財団

分 掌 事 務	担 当	副 担 当
公印の管守に関すること。	勝部館長 (事務局長)	上田専門員
理事会・評議員会に関すること。		
公益目的支出計画に関すること。		
定款、規則及び規程に関すること。		
予算及び決算に関すること。	上田専門員	勝部館長
財団の出納業務に関すること。		
美術館ショップの運営に関すること。	野坂臨職	福一臨職
フォトスクールに関すること	福一臨職	勝部館長・仲田臨職
フォトコンテストに関すること	北瀬主幹学芸員	福一臨職・仲田臨職
ワークショップに関すること。	北瀬主幹学芸員	福一臨職・仲田臨職

伯耆町二部公民館事務分掌表

平成29年4月1日

館長 影山孝宏

分 掌 事 務	担 当	副 担 当
1 公民館の管理運営に関すること。	影山館長	白根主幹
2 公民館事業の企画運営に関すること。		
3 公民館運営審議会に関すること。		
4 各種団体機関との連絡調整に関すること。		
5 生涯学習に関すること。		
6 公民館の広報に関すること。		
7 各種学級及び講座開設に関すること。		
8 体育、レクリエーションに関すること。		
9 公民館図書の企画運営に関すること。	白根主幹	影山館長
10 公民館の庶務に関すること。		

伯耆町日光公民館事務分掌表

平成29年4月1日

館長 中島 寛

分 掌 事 務	担 当	副 担 当
1 公民館の管理運営に関すること。	中島館長	大橋副室長
2 公民館事業の企画運営に関すること。		
3 公民館運営審議会に関すること。		
4 生涯学習に関すること。		
5 各種団体機関との連絡調整に関すること。		
6 公民館の広報に関すること。		
7 公民館図書の企画運営に関すること。		
8 各種学級及び講座開設に関すること。		
9 体育、レクリエーションに関すること。		
10 公民館の庶務に関すること。		

伯耆町岸本公民館事務分掌表

平成29年4月1日

館長 可児弘俊

分 掌 事 務	担 当	副 担 当
1 公民館の管理運営に関すること。	可児館長	小林臨職
2 公民館運営審議会に関すること。		
3 公民館事業の企画運営に関すること。		
4 各種団体機関との連絡調整に関すること。		
5 生涯学習に関すること。	小林臨職	可児館長
6 公民館の広報に関すること。		
7 各種学級及び講座開設に関すること。		
8 体育、レクリエーションに関すること。		
9 公民館の庶務に関すること。		

伯耆町溝口公民館事務分掌表

平成29年4月1日

館長 権代勝治

分 掌 事 務	担 当	副 担 当
1 公民館の管理運営に関する事。	権代館長	西村臨職
2 公民館事業の企画運営に関する事。		
3 公民館運営審議会に関する事。		
4 各種団体機関との連絡調整に関する事。		
5 生涯学習に関する事。	西村臨職	権代館長
6 公民館の広報に関する事。		
7 各種学級及び講座開設に関する事。		
8 体育、レクリエーションに関する事。		
9 公民館の庶務に関する事。		
10 生涯学習情報の提供に関する事。	権代館長	西村臨職
11 成人教育の推進及び関係団体の育成に関する事。		
12 町立公民館の連絡調整及び指導助言に関する事。		

伯耆町岸本図書館事務分掌表

平成29年4月1日

館長 池嶋順子

分 掌 事 務	担 当	副 担 当
1 図書館の管理運営に関すること。	池嶋館長	下村臨職
2 各種団体機関との連絡調整に関すること。		
3 図書館の指導助言に関すること。		
4 図書関係者連絡会に関すること。		
5 図書館協議会に関すること。		
6 図書館経営（全般）		
7 図書館の法令に関すること。		
8 図書館の庶務に関すること。（ホームページの更新）	下村臨職	長尾臨職
9 図書館サービス（全般）		
10 資料に関すること（全般）		
11 事業に関すること		
12 フロアー管理。		
13 リクエスト（受付・集計）		
14 予約全般と集計		
15 返却（未返却資料の確認・督促者の管理）	長尾臨職	渡邊臨職
16 返却（未返却資料の確認・督促状送付）		
17 相互貸借全般		
18 資料の登録（雑誌MARCの作成）		
19 広報（図書つうしんの作成）		
20 予約全般と集計		
21 資料の配架（書架整頓・配列の管理）	渡邊臨職	長尾臨職
22 フロアー管理。		
23 資料の整理（行政刊行物・チラシ・ポスター）		
24 資料の保存（新聞記事スクラップ集の作成）		
25 資料の登録（受入・寄贈資料の登録）		

伯耆町溝口図書館事務分掌表

平成29年4月1日

館長 池嶋順子

分 掌 事 務	担 当	副 担 当
1 図書館の管理運営に関すること。	池嶋館長	松本臨職
2 各種団体機関との連絡調整に関すること。		
3 図書館の指導助言に関すること。		
4 図書関係者連絡会に関すること。		
5 図書館協議会に関すること。		
6 図書館経営（全般）		
7 図書館の法令に関すること。		
8 図書館の庶務に関すること。（ホームページの更新）	松本臨職	反田臨職
9 図書館サービス（全般）		
10 資料に関すること（全般）		
11 事業に関すること		
12 フロアー管理。		
13 リクエスト（受付・集計）		
14 予約全般と集計		
15 返却（未返却資料の確認・督促者の管理・送付）	反田臨職	長谷臨職
16 ホームページの更新等（イベントの記載等）		
17 相互貸借全般		
18 資料の登録（雑誌MARCの作成）		
19 広報（図書つうしんの作成）		
20 予約全般と集計		
21 資料の配架（書架整頓・配列の管理）	長谷臨職	反田臨職
22 フロアー管理。		
23 資料の整理（行政刊行物・チラシ・ポスター）		
24 資料の保存（新聞記事スクラップ集の作成）		
25 資料の登録（受入・寄贈資料の登録）		

伯耆町文化センター・児童館事務分掌表

平成29年4月1日

館長 野坂 幸二

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
1 隣保館の管理運営に関すること。	野坂館長	奥田生活相談員 杉本臨職	野坂館長 奥田生活相談員 杉本臨職(児童 厚生員)
2 隣保館事業の企画運営に関すること。	野坂館長		
3 隣保館運営審議会に関すること。	野坂館長		
4 生活相談に関すること。	奥田生活相談員	野坂館長	
5 隣保館の庶務に関すること。	杉本臨職	野坂館長	
6 児童館の管理運営に関すること。	野坂館長	杉本臨職	
7 児童館事業の企画運営に関すること。	野坂館長	杉本臨職	
8 児童館運営委員会に関すること。	野坂館長	杉本臨職	
9 地域活動組織育成に関すること。	杉本臨職	野坂館長	
10 児童館の庶務に関すること。	杉本臨職	野坂館長	
11 地域活性化支援に関すること。	奥田生活相談員	野坂館長	
12 町営住宅に関すること。	奥田生活相談員	野坂館長	
13 進学奨励金・就職支度金に関すること。	野坂館長	奥田生活相談員	

伯耆町総合スポーツ公園事務分掌表			
			平成29年4月1日
所長 加川 尚志 （兼B＆G海洋センター所長・兼西伯郡体育協会事務局長）			
副所長 三島 一文			
主幹 秋田 宏和			
	分掌事務	担当	副担当
社会体育に係る事務の管理及び執行状況の点検・統括に関すること。		加川	三島
町内社会体育施設管理運営の統括に関すること。			
町内体育施設の使用許可及び使用料に関すること。			
職員の監督に関すること。			
公印の管理に関すること。			
文書の保存及び廃棄に関すること。			
予算編成、執行計画に関すること。			
伯耆町スポーツ推進計画に関すること。		加川	三島
伯耆町スポーツ推進審議会に関すること。		加川	三島
伯耆町スポーツ団体等連絡会に関すること。		加川	三島
伯耆町スポーツ推進委員協議会事務局に関すること及び県・郡協議会との連携に関すること。		三島	秋田
西伯郡体育協会事務局に関すること及び県体育協会との連携に関すること。		秋田	三島
B＆G財団及び県B＆G連絡協議会との連携に関すること。		三島	秋田
ほうきスマイリースポーツクラブとの連携に関する事。		三島	秋田
ジュニアトライアスロン i n 伯耆実行委員会事務局に関すること。		三島	加川
各種団体等への補助事業に関すること。		秋田	三島
体育施設等の長寿命化（大規模改修等）に関すること。		加川	秋田
体育施設等の施設・設備管理（一般修繕・通常の維持管理等）に関すること。		秋田	加川
体育施設の利用調整及び利用状況調査・報告に関すること。		秋田	三島
町主催スポーツ教室、講習会、大会に関すること。		三島	秋田
アスリート指導者招請事業に関すること		加川	秋田

所 長 加川 尚志
(兼B＆G海洋センター所長・兼西伯郡体育協会事務局長)

主 幹 秋田 宏和

分掌事務	担当	副担当
社会体育に係る事務の管理及び執行状況の点検・統括に関すること。	加川	三島
町内社会体育施設管理運営の統括に関すること。		
町内体育施設の使用許可及び使用料に関すること。		
職員の監督に関すること。		
公印の管理に関すること。		
文書の保存及び廃棄に関すること。		
予算編成、執行計画に関すること。		
伯耆町スポーツ推進計画に関すること。	加川	三島
伯耆町スポーツ推進審議会に関すること。	加川	三島
伯耆町スポーツ団体等連絡会に関すること。	加川	三島
伯耆町スポーツ推進委員協議会事務局に関すること及び県・郡協議会との連携に関すること。	三島	秋田
西伯郡体育協会事務局に関すること及び県体育協会との連携に関すること。	秋田	三島
B & G財団及び県B & G連絡協議会との連携に関すること。	三島	秋田
ほうきスマイリースポーツクラブとの連携に関する事。	三島	秋田
ジュニアトライアスロン i n 伯耆実行委員会事務局に関すること。	三島	加川
各種団体等への補助事業に関すること。	秋田	三島
体育施設等の長寿命化（大規模改修等）に関すること。	加川	秋田
体育施設等の施設・設備管理（一般修繕・通常の維持管理等）に関すること。	秋田	加川
体育施設の利用調整及び利用状況調査・報告に関すること。	秋田	三島
町主催スポーツ教室、講習会、大会に関すること。	三島	秋田
アスリート指導者招請事業に関すること	加川	秋田