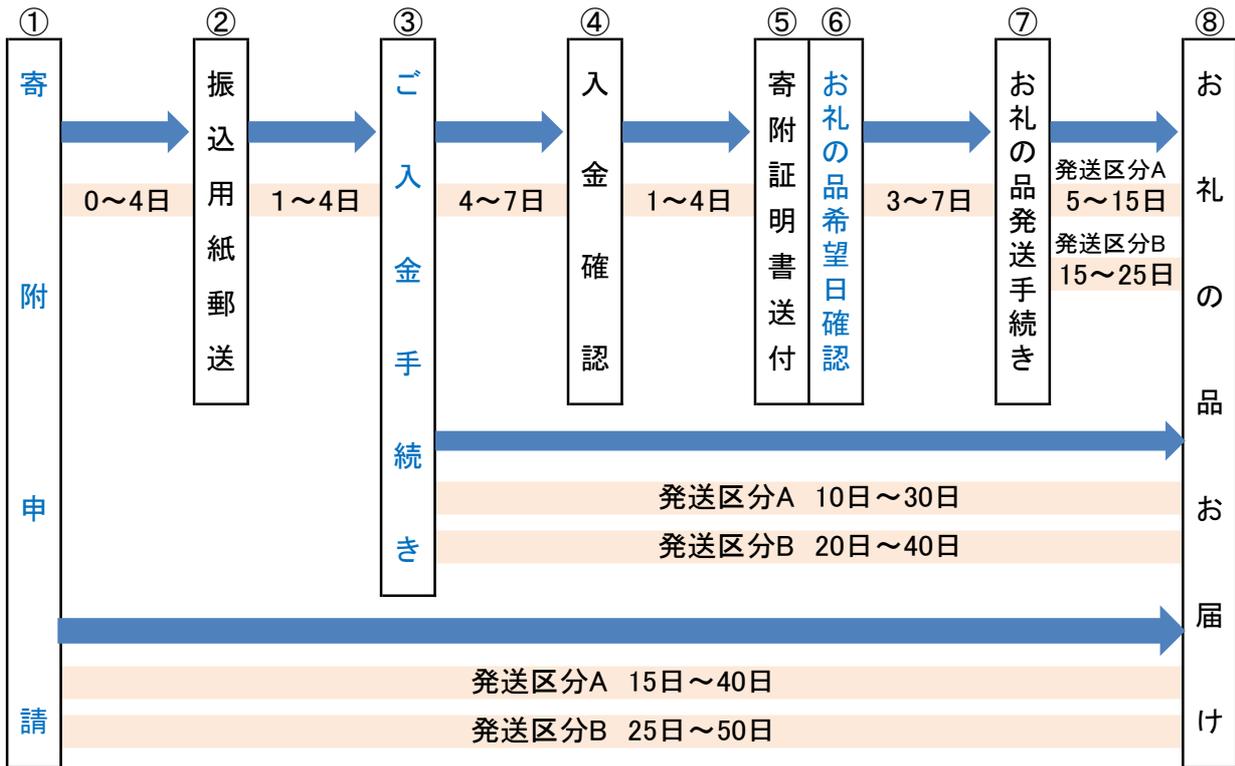


伯耆町ふるさと納税手続きとお礼の品お届けの流れ

【郵便局振込】



お礼の品については、上記イメージ図の日数を経た大体の日数でお届けします。
 ※ただし、これらの所要日数は滞りなく受付処理が進んだ場合の目安となります。

(お申込状況等により、遅れる場合がございます)

又、土日祝日年末年始を挟む場合は、その分の日数が加算されます。

※お礼の品は1カ月の限定数を超えた場合は、翌月以降の発送となります。

① 寄附申請

ホームページからの申請、ファックス、郵送等で申請を行ってください

朝10時までの受付は当日中に申請受付をします(土日祝日年末年始等休庁日は除きます)

12月28日~1月4日は受付できません

② 振込用紙郵送

郵送で振込用紙をお送りします

③ ご入金手続き

郵便局からお振込みください

④ 入金確認

振込から入金確認まで4~7日かかります

⑤ 寄附証明書送付

入金確認後郵送で寄附証明書、お礼の品の希望日確認をお送りします

⑥ お礼の品希望日確認

お礼の品の配達希望日をご連絡ください

⑦ お礼の品発送手続き

お礼の品の配達希望日にあわせ発送の手続きをします

⑧ お礼の品お届け

※ お礼の品は生鮮食料品や冷蔵、冷凍でお送りする物が多いため配達希望日を確認させていただいています。

※ 寄附申請、入金手続き時等にお礼の品配達希望日等をご連絡いただくことも可能です。

その場合はお届けまでに余裕の日数を含んだ日をお知らせください。

※ 希望日にお届けで出来ない場合は、改めて配達希望日の確認をさせていただきます。