

委任状

伯耆町長 様

委任者

所在地又は住所

商号又は名称

代表者氏名

私は、下記の者を代理人と定め、令和 年 月 日から令和10年3月31日までの間における次の権限を委任します。

委任事項 * チェックを入れてください。

- ☐ 入札、又は見積に関する一切の権限
- ☐ 契約の締結に関する一切の権限
- ☐ 代金の請求に関する一切の権限
- ☐ 復代理人の選任に関する一切の権限(入札、又は見積に関することのみ)

受任者

所在地又は住所

支店等名称

役職名

氏名

注1 契約の締結に関する一切の権限を委任される場合は使用印鑑届(様式第4号)の提出が必要です。

注2 提出日が記載されていない場合は、伯耆町が提出日を記載するものとします。この場合において、記載する提出日は伯耆町に申請書が提出された日とします。

注3 委任状を提出する場合は、役員等名簿(様式第5号)に受任者の情報を記載してください。

【受任者の変更に伴い本書を提出される場合は次のいずれかに ○ をしてください。】

使用印鑑の変更の有無について あり ・ なし

* 「あり」の場合は本書の提出にあわせて使用印鑑届(様式第4号)を提出してください。