伯企経第１５号

令和７年５月１５日

各区長　様

企画課長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（公印省略）

自治会整備５ヵ年事業計画（５ヵ年計画）書の提出について（依頼）

　伯耆町では、令和７年度から第４次伯耆町総合計画（計画期間：令和８～１２年度）を策定するよう準備を進めています。

　５ヵ年計画は、総合計画策定にあたり、自治会の将来計画を検討していただき、予定される事業を把握するために作成していただくものです。

つきましては、各自治会で計画されている事業について、下記のとおりご提出ください。

なお、提出がない場合は、要望が無いものとさせていただきますので、ご了承ください

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １． | ５か年計画 | ・自治会が主体となり、町･県･国の助成を受けて行う事業 |
|  | 記載対象事業 | （町補助事業は、自治会関係町単独補助一覧表を参照ください） |
|  |  | ・令和８年度から令和１２年度までに実施予定の事業 |
|  |  | ・**想定される概算事業費が１００万円以上の事業** |
|  |  | （少額の事業について５年先を見通すことは困難かつ負担となるため |
|  |  | １００万円未満及び緊急修繕等は、今回の計画には記載不要） |
|  |  |  |
| ２． | 提出書類 | ・自治会整備５か年計画書（同封資料：別紙１）※記載例参照 |
|  |  | 　（町ホームページにも掲載します。） |
|  |  | ・添付資料　※記載事業に係る資料 |
|  |  | 見積書（事業把握のため、可能な限り添付願います。） |
|  |  | 位置図 |
|  |  | 　　現況写真 |
|  |  |  |
| ３． | 提出期限 | **令和７年６月２０日（金）（期限厳守）** |
|  |  |  |
| ４． | 提出先 | 伯耆町役場　企画課　経営企画室（本庁舎２階） |
|  |  | 又は　分庁総合窓口課 |
| ５． | 提出に係る注意事項 |
|  | （１）100万円未満、緊急修繕等で今回、計画記載対象外となった事業の実施については、その都度、担当課へご相談ください。 |
|  | （２）地元負担を伴いますので、十分に協議を行ってください。 |
|  | （３）財政状況により実施年度が変更となる場合があります。 |
|  | （４）事業内容によっては、町等が事業主体となることがあります。 |
|  | （５）自治会が関わる農家組合・山組合等の実施予定事業についても記載ください。 |
|  | （６）事業計画について、後日、町職員が聞き取りにより内容確認をさせていただきます。（日程については、７月頃にご連絡します。） |

担　当：企画課経営企画室　生田晃一

連絡先：(電話)68-4212（FAX）68-3866

Eﾒｰﾙ ：keieikikaku@houki-town.jp