

分庁総合窓口課事務分掌表

令和7年4月1日

課長 松本

副室長 片平

副室長 伊澤

○窓口業務

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
課の総括に関すること	松本課長	片平副室長	
総合窓口専用印章の保管に関すること			
他課、室、局等との連絡調整に関すること			
住民票、戸籍の窓口業務に関すること	片平副室長 上谷主任	伊澤副室長	
住民基本台帳ネットワークの窓口業務に関すること			
国民健康保険、国民年金の窓口業務に関すること			
介護保険の窓口業務に関すること			
各種証明に関すること			
会計課の業務に関すること			
福祉に関する窓口業務に関すること			
保健・福祉の相談に関すること			
税に関すること			
保健衛生（健診・医療費助成）の窓口業務に関すること			
総務課の窓口業務に関すること			
地域整備課の窓口業務に関すること	伊澤副室長	片平副室長	
分庁舎の管理、調整及び取り締まりに関すること	片平副室長	上谷主任	
宿直、日直に関すること	上谷主任	片平副室長	
分庁舎外構の管理に関すること	岡本運転手	伊澤副室長	
遊学館の管理に関すること。	上谷主任	片平副室長	
神奈備ふれあい会館の管理に関すること。			
コミュニティプラザの管理に関すること。			
溝口まちなか広場の利用に関すること			
鬼の伝承公園の管理に関すること（鬼住山登山道ほか）	岡本運転手	伊澤副室長	
会計年度任用職員（道路維持作業員）に関すること	伊澤副室長	岡本運転手	
会計年度任用職員の賃金に関すること			
ささふく水辺公園の管理に関すること	松本課長	伊澤副室長 岡本運転手	
自動車の安全運転管理に関すること			
文書連絡に関すること（本庁便）	岡本運転手	全員	
その他住民からの照会、相談に関すること	松本課長	全員	
課の庶務に関すること	片平副室長	上谷主任	

○バス事業

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
研修バスの管理・運行に関すること	岡本運転手	伊澤副室長	田邊運転手
庁用自動車の管理に関すること（他課の管理車両を除く）			
車庫の管理に関すること			
スクールバス・デマンドバスの管理及び運行に関すること	伊澤副室長	田邊運転手	岡本運転手
デマンドバス割引証の交付について		松本課長	
外出支援サービス事業に関すること			

○会計年度任用職員（道路維持作業員）

分 掌 事 務	担 当	副担当	スタッフ
鬼の伝承公園の維持管理作業に関すること	石橋 住田	伊澤副室長	岡本運転手
町道・町有地等の公共施設の維持管理作業に関すること			