

(別紙様式)

提出先 総務課

## 災害時要援護者台帳に関する役員交代報告書

1. 集落名 \_\_\_\_\_

2. 区長名 \_\_\_\_\_

3. 台帳管理者の交代報告

| 新管理者 氏名 | 住 所 | 前管理者氏名 |
|---------|-----|--------|
|         |     |        |
|         |     |        |
|         |     |        |
|         |     |        |
|         |     |        |
|         |     |        |

4. その他

- ・ 提出期限      **令和7年6月30日（月）まで**
- ・ 提 出 先      （本庁舎）総務課    （溝口分庁舎）分庁総合窓口課
- ・ 連 絡 先      総務課総務室（担当：入澤）  
電話：0859-68-3111  
FAX：0859-68-3866  
メー ル：[soumuk@houki-town.jp](mailto:soumuk@houki-town.jp)

(別紙様式)

記入例

災害時要援護者台帳に関する役員交代報告書

1. 集落名      〇〇〇〇

2. 区長名      △△△△

自署をお願いします。

3. 台帳管理者の交代報告

| 新管理者 氏名 | 住 所           | 前管理者氏名 |
|---------|---------------|--------|
| △△ △△   | 伯耆町■■■ 3 3 番地 | ●● ●●  |
| ▲▲ ▲▲   | 伯耆町■■■ 6 6 番地 | ★★ ★★  |
|         |               |        |
|         |               |        |
|         |               |        |
|         |               |        |

4. その他

- ・ 提出期限      令和 7 年 6 月 3 0 日 (月) まで
- ・ 提 出 先      (本庁舎) 総務課      (溝口分庁舎) 分庁総合窓口課
- ・ 連 絡 先      総務課総務室 (担当 : 入澤)
- 電話 : 0859-68-3111
- F A X : 0859-68-3866
- メー ル : soumuk@houki-town.jp