

各区長 様

企画課長
(公印省略)

自治会整備 5 か年事業計画（5 か年計画）書の提出について（依頼）

伯耆町では、令和 7 年度から第 4 次伯耆町総合計画（計画期間：令和 8 ～ 1 2 年度）を策定するよう準備を進めています。

5 か年計画は、総合計画策定にあたり、自治会の将来計画を検討していただき、予定される事業を把握するために作成していただくものです。

つきましては、各自治会で計画されている事業について、下記のとおりご提出ください。

なお、提出がない場合は、要望が無いものとさせていただきますので、ご了承ください

記

1. 5 か 年 計 画
記載対象事業
 - ・自治会が主体となり、町・県・国の助成を受けて行う事業（町補助事業は、自治会関係町単独補助一覧表を参照ください）
 - ・令和 8 年度から令和 1 2 年度までに実施予定の事業
 - ・**想定される概算事業費が 1 0 0 万円以上の事業**
（少額の事業について 5 年先を見通すことは困難かつ負担となるため 1 0 0 万円未満及び緊急修繕等は、今回の計画には記載不要）
2. 提 出 書 類
 - ・自治会整備 5 か年計画書（同封資料：別紙 1）※記載例参照（町ホームページにも掲載します。）
 - ・添付資料 ※記載事業に係る資料
見積書（事業把握のため、可能な限り添付願います。）
位置図
現況写真
3. 提 出 期 限 令和 7 年 6 月 2 0 日（金）（期限厳守）
4. 提 出 先 伯耆町役場 企画課 経営企画室（本庁舎 2 階）
又は 分庁総合窓口課
5. 提出に係る注意事項
 - （1）100 万円未満、緊急修繕等で今回、計画記載対象外となった事業の実施については、その都度、担当課へご相談ください。
 - （2）地元負担を伴いますので、十分に協議を行ってください。
 - （3）財政状況により実施年度が変更となる場合があります。
 - （4）事業内容によっては、町等が事業主体となることがあります。
 - （5）自治会が関わる農家組合・山組合等の実施予定事業についても記載ください。
 - （6）事業計画について、後日、町職員が聞き取りにより内容確認をさせていただきます。（日程については、7 月頃にご連絡します。）

担 当：企画課経営企画室 生田晃一 連絡先：（電話）68-4212（FAX）68-3866 E メール： keieikikaku@houki-town.jp
